



Stichting Rijnbrink Holding

Jaarstukken 2021

‘Netwerkpartner en innovator die vanuit provinciale opdrachten bijdraagt aan lokaal resultaat. Samenspel voor een vaardiger, creatiever en slimmer Overijssel en Gelderland’

*Datum: 20 mei 2022
Status: definitief*

Inhoud

1. Inleiding	4
2. Rijnbrink in de omgeving	6
3. Bibliotheekondersteuning	9
4. Cultuurondersteuning	15
5. Bedrijfsvoering	18
6. Sociaal verslag	20
7. Vitaal en Duurzaam inzetbaar	20
8. Diversiteit en inclusie	21
9. Leren en ontwikkelen	22
10. Formatie	22
11. WINO	23
12. Ziekteverzuim Rijnbrink	24
13. Verslag medezeggenschap	24
14. Verslag van de OR Stichting Werkgeverschap Rijnbrink	24
15. Verslag van de OR Rijnbrink	25
16. Verslag bestuur	26
17. Verslag Raad van Toezicht	31
18. Vooruitblik	34
Jaarrekening	35
Geconsolideerde balans per 31 december 2021	36
Geconsolideerde staat van baten en lasten 2021	37
Geconsolideerd kasstroomoverzicht	38
Toelichting op de jaarrekening	39
Grondslagen voor de waardering van de activa en passiva	40
Grondslagen voor resultaatbepaling	41
Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2021	43
Toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten	49
Enkelvoudige jaarrekening	53
Enkelvoudige balans per 31 december 2021	54
Enkelvoudige staat van baten en lasten 2021	55
Kasstroomoverzicht	56
Algemene grondslagen voor opstelling van de enkelvoudige jaarrekening	57
Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2021	58

Toelichting enkelvoudige staat van baten en lasten 2021	61
Vaststelling / Goedkeuring	65
Overige gegevens	66
Controleverklaring accountant	67
Bijlage 1: Lijst met afkortingen	68

1. Inleiding

De meeste organisaties zullen hun jaarverslag beginnen met het feit dat dit het tweede coronajaar was. Rijnbrink doet dat niet. Niet omdat corona geen invloed had op ons bedrijf maar omdat er veel meer te vertellen is.

Op de eerste plaats is dit het eerste jaarverslag van mij als nieuwe bestuurder. Op 1 oktober nam Tineke van Ham afscheid, ze heeft ruim 10 jaar leiding gegeven.

Tineke van Ham heeft in die tijd Rijnbrink vorm kunnen geven tot wat het nu is en daarnaast heeft Rijnbrink een prachtige staat van dienst in de sector als geheel. In haar afscheid hebben we die dank ook uitgedrukt in allerlei vormen.

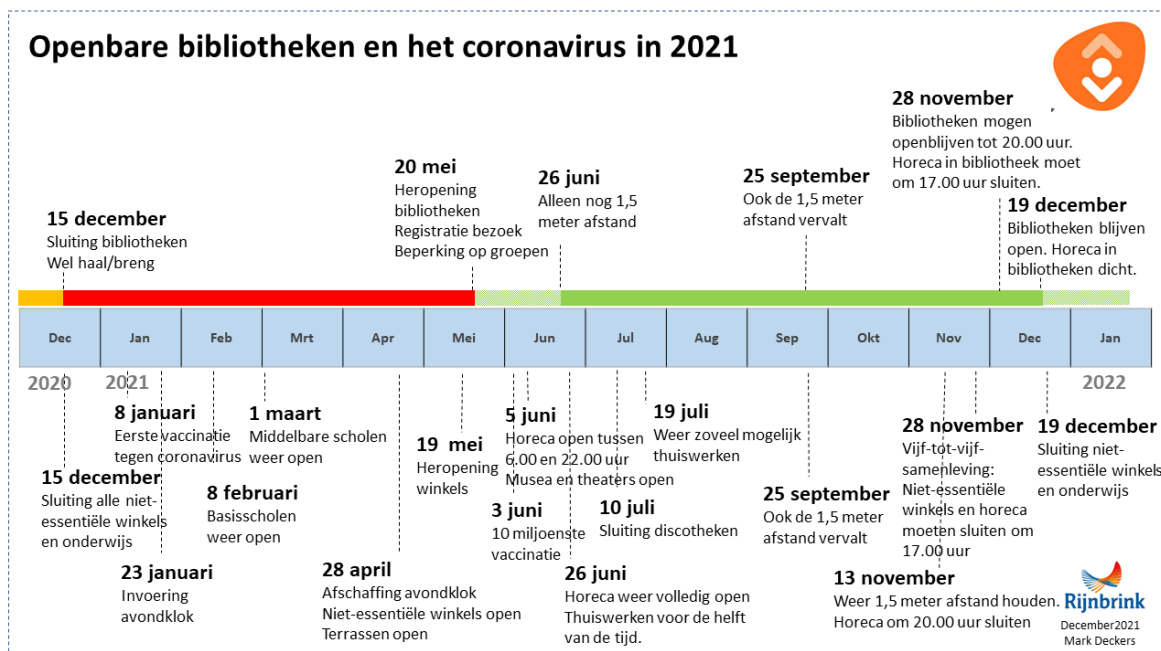


Voor Rijnbrink was 2021 inhoudelijk een prachtig jaar: in het land werkten bibliotheken aan de netwerkagenda en een landelijke lobby leidde tot een mooie passage over bibliotheekwerk in het regeerakkoord. We verwachten dat hierdoor in de komende jaren extra rijksmiddelen beschikbaar komen voor lokaal bibliotheekwerk. En wat goed is voor bibliotheken, is goed voor Rijnbrink. In Gelderland werd de netwerkagenda vertaald naar een mooi uitvoeringsplan onder de titel 'Gelders model' en in Overijssel werd eind 2021 het programma 'Toekomstkracht Overijsselse Bibliotheken' gepresenteerd.

Op cultuurgebied maakten we stappen in een verkenning voor de verbreding van cultuureducatie naar cultuurparticipatie door een onderzoek door Berenschot. En bij Musidesk startte een kleine revolutie in de sector met de pilot van e-musidesk, het eerste internetportal waar je bladmuziek digitaal kunt lenen.

Een andere belangrijke stap is dat we samen met de Overijsselse en twee Gelderse bibliotheken het onderzoek hebben afgerond naar de toekomstverkenning van het gezamenlijke werkgeverschap. Dit onderzoek was ingegeven om het werkgeverschap te moderniseren en wendbaarder te maken op lokaal of regionaal niveau en om het vervolgrisico weg te nemen van een mogelijk faillissement van één van de deelnemers. Samen met vele bibliotheekdirecteuren en Raden van Toezicht en besturen is het gelukt om binnen de afgesproken tijd tot besluitvorming en implementatie te komen. Dit leidde ertoe dat alle deelnemende stichtingen, dus ook Rijnbrink, zelfstandig werkgever zijn geworden per 1 januari 2022. Rijnbrink blijft wel nagenoeg alle deelnemers ondersteunen in hun HR-dienstverlening.

Toch was er ook triest nieuws. In dit jaar verloren we onverwacht twee dierbare collega's. Op deze plek noemen we hun namen, Gerda Geven en Frans Jaspers, toch nog graag. Ze waren vele jaren verbonden aan ons bedrijf en waren daarmee vaste waarden in het team Marcom en het team D&I.

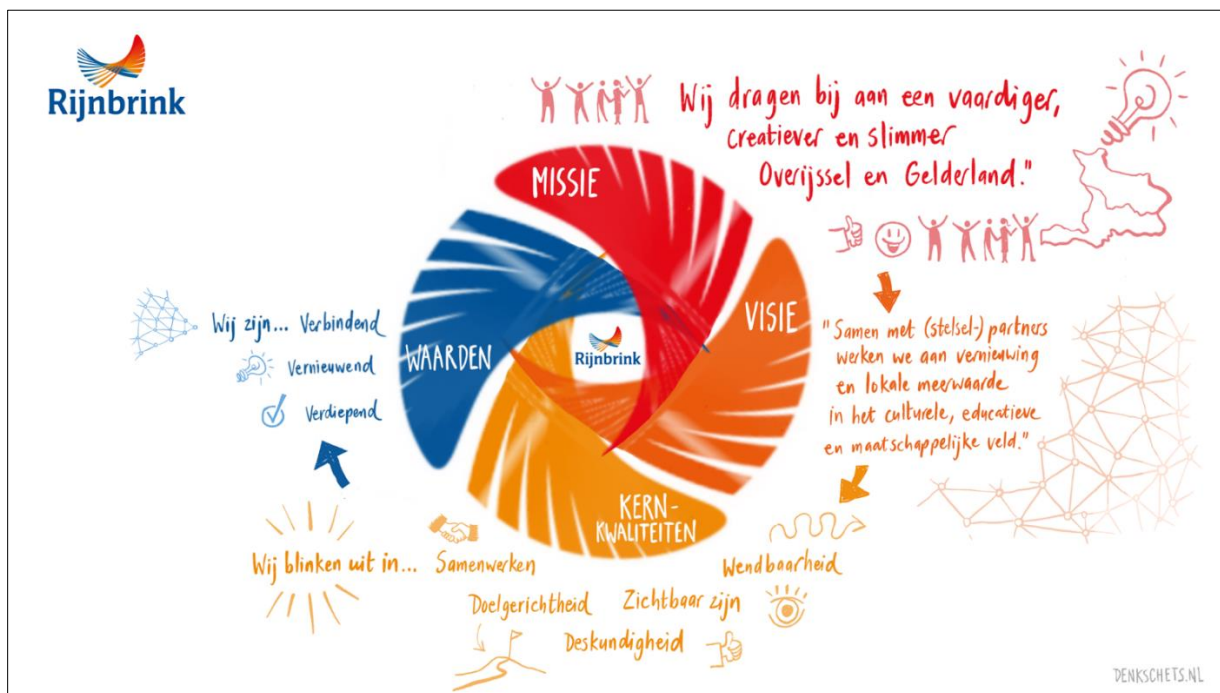


En bij dat alles was het ook nog het tweede coronajaar. Bibliotheken waren tot medio mei gesloten en konden fysiek alleen een afhaal- en brengservice uitvoeren. Digitaal ging veel gewoon door: van belastingspreekuren tot voorlezen voor kinderen. Na mei 2021 kregen bibliotheken een uitzonderingsstatus. Toen in het najaar weer veel cultuurinstellingen dicht moesten, bleven bibliotheken open. Doordat bibliotheken zich inzetten voor ondersteuning van het coronatoegangsbewijs of het maken van een vaccinatieafpraak waren zij van essentieel belang. Voor overheden was het helder dat bibliotheken een cruciale hulpstructuur zijn in een snel digitaliserende samenleving.

Bernard Fransen,
Bestuurder

2. Rijnbrink in de omgeving

Rijnbrink is een Provinciale Ondersteuningsinstelling (POI) die werkt voor en met bibliotheken en cultuurinstellingen in Gelderland en Overijssel. We realiseren samen met hen vernieuwing en lokale meerwaarde. Dit doen we door onze kennis en expertise en onze innovatie en inspiratie in te zetten. Samen met al deze partners dragen wij bij aan een vaardiger, creatiever en slimmer Overijssel en Gelderland.



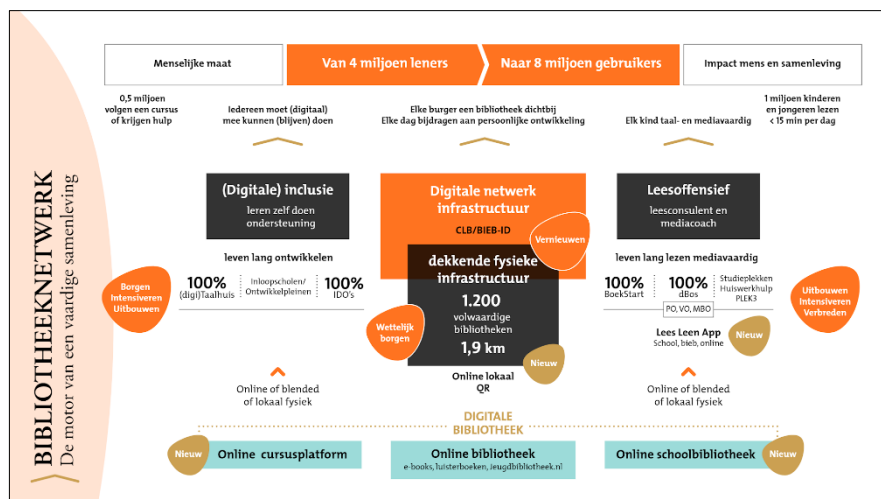
We werken vanuit een provinciale opdracht. De ondersteuningstaak van Rijnbrink is op hoofdlijn vastgelegd in de Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen (Wsob). De provincies hebben in hun cultuurbeleid omschreven voor welke opdrachten ze Rijnbrink subsidiëren. Ze baseren zich daarbij op de provinciale taken zoals die zijn beschreven in de Wsob. We vullen onze opdracht in door goed te luisteren naar de behoeften van de bibliotheken en samen met hen als partners op te trekken.

In de Wsob is omschreven dat bibliotheken, POI's en de Koninklijke Bibliotheek (KB) samen een stelsel vormen dat verantwoordelijk is voor vijf bibliotheekfuncties. De stelselpartners werken ieder vanuit zijn eigen rol nauw samen in een op elkaar afgestemd netwerk. Ter ondersteuning van de vijf bibliotheekfuncties hebben POI's als taak deel te nemen aan het stelsel, te zorgen voor het transport ten behoeve van het leenverkeer, de lokale innovatie te faciliteren en stimuleren, en bij te dragen aan het landelijk collectiebeleid.

Rijnbrink heeft naast haar provinciale opdracht ten behoeve van bibliotheken, de opdracht om de blaasmuziek in Gelderland en Overijssel te ondersteunen. Ze voert voor de provincie Overijssel daarnaast projecten uit gericht op het versterken van cultuureducatie in het onderwijs. Voor deze taken stellen de provincies subsidie beschikbaar. Behalve gesubsidieerde diensten, levert Rijnbrink ook niet-gesubsidieerde diensten aan bibliotheken, POI's en instellingen binnen en buiten Gelderland en Overijssel.

Landelijk

Het in oktober 2020 ondertekende landelijk convenant voor bibliotheekwerk kreeg begin 2021 een vervolg met een uitwerking naar een netwerkagenda. In deze netwerkagenda werden door de branchepartijen verschillende maatschappelijke opgaven en stelseluitdagingen verder ingevuld. Rijnbrink werkte samen met bibliotheken in Overijssel en Gelderland hier volop aan mee.



Voor bibliotheken was 2021 een zeer bijzonder jaar. Vanaf de jaarwisseling tot 20 mei 2021 waren bibliotheken alleen geopend voor afhaalfunctie en zeer beperkte overige dienstverlening. Daarna zijn bibliotheken overigens niet meer dicht gegaan en daarmee hadden ze een uitzonderingspositie in de cultuursector. Deze uitzonderingspositie is vooral te danken aan de dienstverlening die bibliotheken verrichtten in het kader van het Informatiepunt Digitale Overheid (IDO's). Burgers werden hier onder andere geholpen met hun coronatoegangsbewijs en bijvoorbeeld het aanvragen van en werken met hun DigiD.

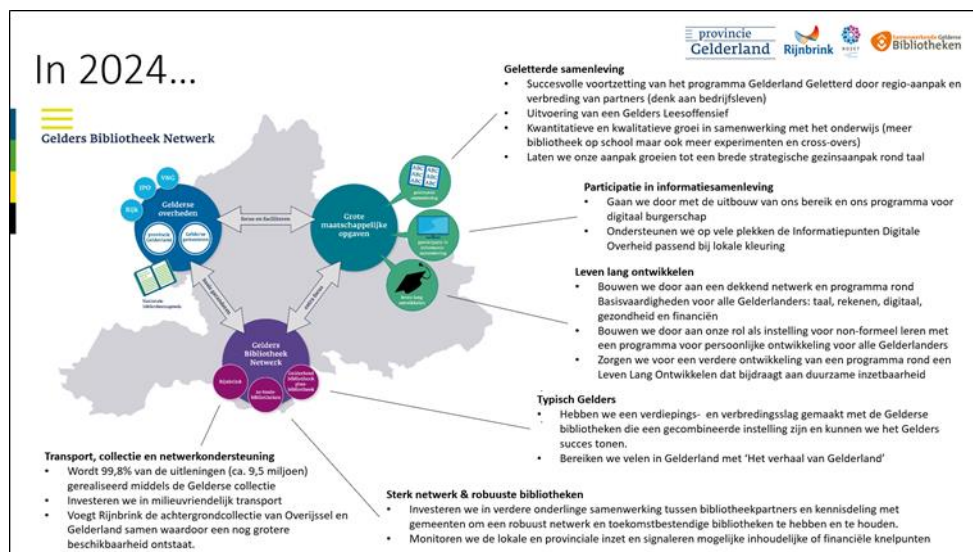
Aan het eind van het jaar kwam hier voor bibliotheken bij dat voor deze informatiepunten structureel extra rijksbudget beschikbaar kwam ter hoogte van € 0,83 per inwoner.

In december 2021 werd het nieuwe regeerakkoord bekend en stonden bibliotheken hierin keurig vermeld voor een extra structurele investering. Dit onder de titel dat het nieuwe kabinet 'streeft naar een toekomstgerichte bibliotheek(voorziening) in elke gemeente'. Deze zinsnede zit in een pakket samen met drie andere punten waar in totaal € 170 miljoen per jaar voor beschikbaar is. In de loop van 2022 zal helder worden welk bedrag voor bibliotheekwerk beschikbaar komt.

Gelderland

In Gelderland hebben we in 2020 en 2021 samen met de Provincie en de bibliotheken hard gewerkt aan een gezamenlijke aanpak voor de komende jaren. We noemen dit het Gelders model en hierin zijn de verschillende lijnen van het landelijk convenant en de netwerkagenda verwerkt.

De provincie Gelderland stuurde einde 2021 een geactualiseerd bibliotheekbeleid naar de Staten.



Deze actualisatie volgt de lijnen van dit Gelders model en geeft ook aan dat de komende jaren de huidige bedragen voor bibliotheekwerk geborgd zijn.

Overijssel

In Overijssel is in 2020 een nieuwe cultuurnota vastgesteld voor de periode 2021-2024. Voor bibliotheken leverde dat een bestendiging van het ingezette beleid op. De provincie heeft haar bijdrage voor cultuureducatie verhoogd omdat hier een matchingsregeling met rijks gelden voor geldt die ook verhoogd is.

In 2021 heeft ook deze provincie gewerkt aan een doorvertaling van het landelijk convenant en de netwerkagenda. Dit heeft geleid tot een programma 'Toekomstkracht Overijsselse bibliotheken' dat begin 2022 het licht zag. In dit programma kunnen gemeenten en bibliotheken samen met Rijnbrink



en de provincie tot invulling komen van een toekomstprogramma met co-financiering door de provincie. Aan deze regeling ging veel voorwerk vooraf. Zo stuurden de gedeputeerde en de bestuurder van Rijnbrink al in de zomer op, om te blijven investeren in bibliotheekwerk. De bestuurder en gedeputeerde zijn eind 2021 begonnen met het gezamenlijk bezoeken van gemeenten en bibliotheken om samen te benadrukken hoe belangrijk het is om in Overijssel als stelsel te werken aan goed bibliotheekwerk en daarvoor lokaal de juiste innovaties te stimuleren.

3. Bibliotheekondersteuning

De afgelopen jaren hebben Gelderse en Overijsselse bibliotheken een uitgebreide dienstverlening opgebouwd waarmee ze inwoners uit hun werkgebied helpen als zij zich willen ontwikkelen. Het afgelopen jaar is die dienstverlening verder geprofessionaliseerd en uitgebreid en zijn er nieuwe elementen aan toegevoegd. De maatschappelijk educatieve functie van de bibliotheken is in 2020 daardoor weer steviger geworden en de samenwerkingsrelaties met tal van lokale partners zorgen er in toenemende mate voor dat bibliotheken in staat zijn om verbinding te leggen.

Rijnbrink heeft als netwerkpartner de lokale bibliotheken daarbij, waar nodig en mogelijk, ondersteuning geboden. Dat deden we door op lokaal niveau samenwerkingsafspraken te maken onder de noemer *lokaal samenspel* en door bibliotheken in netwerkverband te ondersteunen bij hun gezamenlijke ambities. Tegelijkertijd hebben we in SPN-verband bijgedragen aan borging en doorontwikkeling van de landelijke programma's. We deden dit in overleg met inhoudelijke landelijke partners als KB, VOB, Stichting Lezen en Stichting Lezen & Schrijven.

We hebben als full serviceorganisatie ondersteuning op alle bibliotheekinhoudelijke en bedrijfsmatige aspecten van het bibliotheekwerk in huis. Daar waar het de taken vanuit de Wsob en de provinciale opdracht betreft leveren we diensten met subsidie. Bedrijfsvoeringsdiensten leveren we tegen kostprijs.

De basis voor het innovatieprogramma in beide provincies is, net als in de vorige periode, de vier lijnen uit de gezamenlijke innovatieagenda. Samen bieden deze lijnen de bibliotheken de mogelijkheid om hun gebruikers gedurende hun hele leven te ondersteunen in hun persoonlijke ontwikkeling. In dit jaarverslag houden we de indeling van de vier lijnen en geven we een beknopte toelichting. Voor een gedetailleerde inhoudelijke opgave verwijzen we naar de verantwoording die we aan beide provincies afleggen.

A. Ondersteuning in Gelderland

In Gelderland heeft Rijnbrink, in opdracht van de provincie en vanuit een wettelijke taak, de **20 Gelderse bibliotheekstichtingen** ondersteund:

- bij het doorontwikkelen en versterken van hun maatschappelijk educatieve bibliotheek;
- bij het ontwikkelen/afstemmen en beschikbaar stellen van collecties;
- via het verzorgen van transport ten behoeve van het interbibliotheccair leenverkeer;
- in hun samenwerking in het provinciale Bibliotheeknetwerk.

Naast bibliotheken hebben wij ook vrijwel alle **Gelderse amateurmuziekverenigingen** ondersteund door bladmuziek uit te lenen en te helpen bij het maken van een uitdagend programma. Daarbij hebben we veel aandacht gegeven aan de aantrekkelijkheid van verenigingen voor de jeugd en aan talentontwikkeling.

Het doorontwikkelen en versterken van de maatschappelijke educatieve bibliotheek is in nauwe afstemming met de bibliotheken uitgevoerd op basis van het innovatieprogramma '**Samenwerken aan maatschappelijke educatieve bibliotheken in Gelderland**'. Binnen het programma zijn, onderverdeeld naar innovatie-/programmalijsen, verschillende projecten gerealiseerd. Zie onderstaand overzicht van de innovatieprojecten per programmalijn.

Samenwerken aan maatschappelijk educatieve bibliotheken in Gelderland

provincie
Gelderland



Gelders
Bibliotheeknetwerk



Rijnbrink

Provinciale opgaven

- 1 Doorontwikkelde en versterkte maatschappelijk educatieve bibliotheken.
- 2 Afgestemde en beschikbaar gestelde collecties.
- 3 Betrouwbaar en efficiënt transport t.b.v. het interbibliothecair leenverkeer.
- 4 Een goed ondersteund en functionerend netwerk.
- 5 Versterkte instrumentale amateurkunst.

Geletterde samenleving

Bevorderen geletterdheid en leesplezier.

Participatie in informatiesamenleving

Basisvaardigheden, digitale inclusie en digitaal burgerschap.

Leven lang ontwikkelen

Blijvende inzetbaarheid en persoonlijke ontwikkeling.

LANDELIJK CONVENANT

Geletterde Samenleving Jeugd & Onderwijs

- Leesoffensief
- Voor- en vroegschoolse educatie en mediaopvoeding
- Taalontwikkeling en leesbevordering voor jeugd en jongeren
- Leesbevordering laagtaalaardige gezinnen
- Digitale geletterdheid
- Persoonlijke ontwikkeling, ontmoeting en burgerschap.

Participatie in de Informatiesamenleving Participatie & Zelfredzaamheid

- Aanpak van laaggeletterdheid en doorontwikkeling van basisvaardigheden
- Digitale inclusie
- Integratie van nieuwkomers

Leven lang ontwikkelen Persoonlijke Ontwikkeling

- Praktische en samenhangende programmering
- Deskundigheidsbevordering
- Zichtbaarheid als plek voor ontwikkeling
- Bibliotheek en technologie

Randvoorwaarden De basis garanderen

- Inkomsten/waarderings en financierings-modellen
- Personeelsontwikkeling/transitie
- Kwaliteit van de dienstverlening
- Strategisch Advies/organisatie-ontwikkeling

versie: 04-12-2020 © Rijnbrink



MEER INFO?
www.geldersebibliotheeken.nl
www.rijnbrink.nl

In het innovatieprogramma staat de lokale verankering voorop. Naast uitvoering van provincie-brede projecten is, onder de noemer 'Lokaal Samenspel', specifieke, op de lokale behoefte/vraag gerichte, ondersteuning geleverd aan individuele bibliotheken. Vanuit deze lokale trajecten zijn verbindingen gelegd met collega-bibliotheken en kregen activiteiten/projecten, afhankelijk van de mogelijkheden, een vervolg op provinciaal niveau zodat meerdere bibliotheken er baat bij hebben gehad. Aan de andere kant zijn initiatieven/programma's/activiteiten op landelijk en provinciaal niveau ingezet ten behoeve van de lokale bibliotheken. Hiermee had Rijnbrink een belangrijke functie in de verbinding tussen het landelijke, het provinciale en het lokale netwerk.

Onderstaand volgt een beknopte toelichting op de vier innovatielijnen en onze activiteiten op het gebied van collectie en transport.

Jeugd & Onderwijs

Binnen deze programmalijn hebben wij ondersteuning verleend ten behoeve van:

- Het stimuleren van lezen, bevorderen van leesplezier en het versterken van '21st century skills'
- Het vergroten van de taalontwikkeling, leesbevordering en media-wijsheid van jongeren
- Het voorkomen van taalachterstanden en laaggeletterdheid op latere leeftijd
- Het creëren van een plek waar kinderen en jeugd graag verblijven om kennis op te doen en vaardigheden te ontwikkelen

Participatie & Zelfredzaamheid

De programmalijn richt zich op het vergroten van de zelfredzaamheid en participatie van burgers door hen te helpen hun basisvaardigheden te ontwikkelen, om daarmee hun maatschappelijke kansen te vergroten. We hebben hierin samen met de Gelderse bibliotheken onder andere gewerkt aan de preventie van laaggeletterdheid.

Persoonlijke ontwikkeling

Deze programmalijn draagt bij aan een leven lang leren. Debat, discussie, reflectie en community vorming worden ingezet om burgers in staat te stellen zich persoonlijk te ontwikkelen. De ondersteuning van Rijnbrink richtte zich op de inzet van (bibliotheek)organisaties bij het vormgeven van dienstverlening rond het non-formele leren voor volwassenen.

Randvoorwaarden: de basis garanderen

Deze programmalijn draagt bij aan de innovatie, de (door)ontwikkeling en het versterken van de organisatie/bedrijfsvoering/positionering van de bibliotheken. Dit zijn randvoorwaarden voor het doorontwikkelen en versterken van de maatschappelijk educatieve bibliotheken. Onderwerpen waar we vorig jaar aan gewerkt hebben zijn bijvoorbeeld: strategie & organisatieontwikkeling, financiering, nieuwe bedrijfsmodellen, personeelstransitie en digitalisering/informatiemanagement.

Collectie en transport

Ten behoeve van de verschillende opgaven worden collecties ingezet. Rijnbrink heeft de Gelderse bibliotheken ondersteund en geadviseerd bij het opstellen van collectieplannen en het selecteren en aankopen van media/materialen. Daarnaast hebben wij, vanuit onze wettelijke taak, een bijdrage geleverd aan het beschikbaar stellen en toegankelijk maken van de collecties door middel van transport en andere ondersteuningsactiviteiten.

Al met al hebben wij in 2021 samen met onze partners door kunnen werken aan het voorkomen van taalachterstanden, het ontwikkelen van basisvaardigheden, digitale vaardigheden, het ontwikkelen van talenten en de individuele ontwikkeling van de inwoners van Gelderland.

Bibliotheken hebben met onze ondersteuning in Gelderland de afgelopen jaren een transitie doorgemaakt en zich ontwikkeld tot stevige maatschappelijke educatieve organisaties, die een bijdrage leveren aan die maatschappelijke opgaves. De komende jaren willen we werken aan de doorontwikkeling en versterking van de maatschappelijke educatieve bibliotheek. We hebben daartoe in 2021 samen met onze partners in het zogenaamde 'Gelders model' een, op de landelijke netwerkagenda gebaseerde, Gelders netwerkagenda opgesteld, waar we in 2022 uitvoering aan geven en gezamenlijk aan de slag gaan met verschillende maatschappelijke opgaven.

b. Ondersteuning in Overijssel

Provincie Overijssel verstrekt aan Rijnbrink de opdracht om de wettelijke taken uit de Wet Stelsel Openbare Bibliotheekvoorzieningen (Wsob) op provinciaal niveau uit te voeren. Deze wettelijke taken houden in dat Rijnbrink de Overijsselse bibliotheken ondersteunt bij innovatie, transport, collectioneren en de samenwerking binnen het netwerk van Overijsselse bibliotheken. Aan de basis van de samenwerking tussen Rijnbrink en de Overijsselse bibliotheken ligt het Netwerkplan 2021-2024: 'Samenkracht'. In een jaarplan is vervolgens uitgewerkt welke activiteiten worden ondernomen om de doelen uit het meerjarenplan te bereiken.

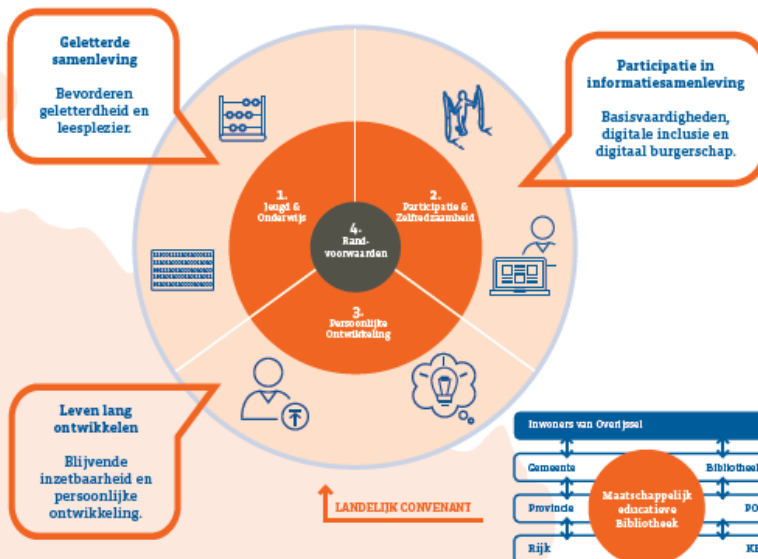
In onderstaande overzichten zijn per wettelijke taak de opgaven weergegeven waarbij Rijnbrink de bibliotheken ondersteunt.

Samenwerken aan maatschappelijk educatieve bibliotheken in Overijssel

provincie **Overijssel**  

Provinciale opgaven

- 1 Doorontwikkelde en versterkte maatschappelijk educatieve bibliotheken.
- 2 Afgestemde en beschikbaar gestelde collecties.
- 3 Betrouwbaar en efficiënt transport t.b.v. het interbibliothecair leenverkeer.
- 4 Een goed ondersteund en functionerend netwerk.



Geletterde Samenleving Jeugd & Onderwijs

- Leesoffensief
- Voor- en vroegschoolse educatie en mediaopvoeding
- Taalontwikkeling en leesbevordering voor jeugd en jongeren
- Leesbevordering laagtaalaanvullende gezinnen
- Digitale geletterdheid
- Persoonlijke ontwikkeling, ontmoeting en burgerschap.

Participatie in de Informatiesamenleving Participatie & Zelfredzaamheid

- Aanpak van laaggeletterdheid en doorontwikkeling van basisvaardigheden
- Digitale Inclusie
- Integratie van nieuwkomers

Leven lang ontwikkelen Persoonlijke Ontwikkeling

- Praktische en samenhangende programmering
- Deskundigheidsbevordering
- Zichtbaarheid als plek voor ontwikkeling
- Bibliotheek en technologie

Randvoorwaarden De basis garanderen

- Inkomsten/waarderingen en financieringsmodellen
- Personeelsontwikkeling/transitie
- Kwaliteit van de dienstverlening
- Strategisch Advies/organisatieontwikkeling

versie: 04-12-2020 @ rijnbrink

MEER INFO?

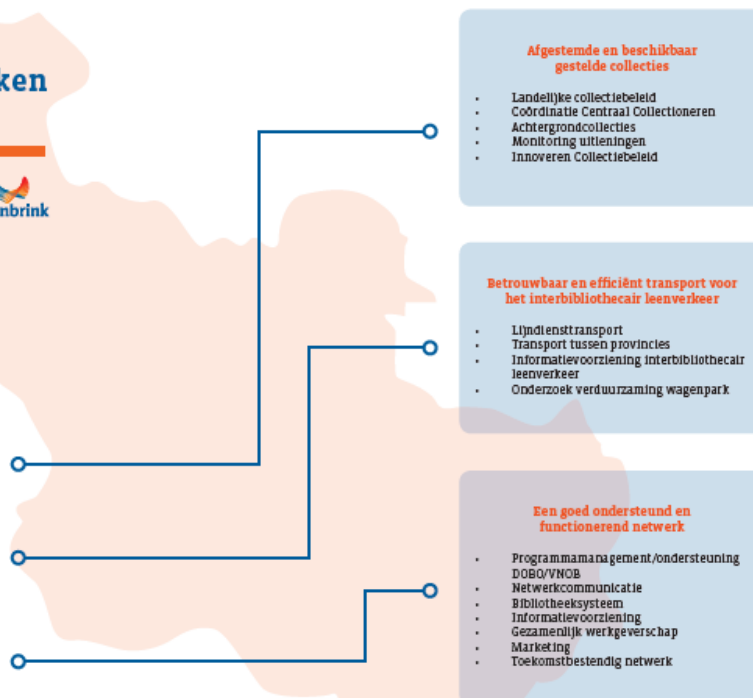
www.overijsselsebibliotheeken.nl
www.rijnbrink.nl

Samenwerken aan maatschappelijk educatieve bibliotheken in Overijssel

provincie **Overijssel**  

Provinciale opgaven

- 1 Doorontwikkelde en versterkte maatschappelijk educatieve bibliotheken.
- 2 Afgestemde en beschikbaar gestelde collecties.
- 3 Betrouwbaar en efficiënt transport t.b.v. het interbibliothecair leenverkeer.
- 4 Een goed ondersteund en functionerend netwerk.



versie: 04-12-2020 @ rijnbrink

MEER INFO?

www.overijsselsebibliotheeken.nl
www.rijnbrink.nl

We geven per opgave nog een beknopte een toelichting op de belangrijkste zaken uit 2021. Door de pandemie zijn projecten vaak anders ingevuld dan vooraf was bedacht. Door denkkraft en flexibiliteit van alle betrokkenen zijn veel activiteiten en overleggen in een online variant of in kleinere groepen, in bijna alle gevallen toch doorgegaan.

Lijn 1: Doorontwikkelde en versterkte maatschappelijke educatieve bibliotheken

A. Geletterde samenleving (voorheen Jeugd en Onderwijs)

Het doel binnen de programmalijn de Geletterde Samenleving is dat bibliotheken leesplezier bevorderen, een bijdrage leveren aan de taalontwikkeling van jeugd en jongeren, het voorkomen van taalachterstanden en een plek creëren waar kinderen en jeugd graag verblijven om kennis op te doen en vaardigheden te ontwikkelen. In 2021 is onder andere verder gewerkt aan het doorbreken van de cyclus van laaggeletterdheid in gezinnen (gezinsaanpak). Met het leesprogramma's als Scoor een boek en de VoorleesExpress is het lezen door kinderen in groep 5 en 6 gestimuleerd en zijn laagtaalkundige gezinnen thuis voorgelezen door vrijwilligers. Rijnbrink ondersteunt projectleiders van de bibliotheken bij het opzetten en uitvoeren van deze programma's in hun lokale omgeving waarvan de samenwerking met partners een belangrijk onderdeel uit maakt.

B. Participatie in de (informatie)samenleving (voorheen Participatie en Zelfredzaamheid)

Het doel binnen deze programmalijn is dat bibliotheken bijdragen aan het vergroten van de zelfredzaamheid en participatie van de inwoners van Overijssel die niet over voldoende basisvaardigheden beschikken om goed mee te kunnen komen in de maatschappij. In 2021 is verder gewerkt aan de doorontwikkeling van Digi-Taalhuizen in de bibliotheken door het vergroten van de deskundigheid van frontoffice-medewerkers en vrijwilligers en door het versterken van allianties met lokale partners. Ook is gewerkt aan vraaggericht programmeren om een hoger bereik van autochtone Nederlanders te realiseren. Veel aandacht en inzet is gericht geweest op Digitale Inclusie. In alle bibliotheekstichtingen is inmiddels tenminste één Informatiepunt Digitale Overheid (IDO) gerealiseerd. Medewerkers en vrijwilligers worden volop getraind. Ontwikkeling van IDO naar informatie- en ontwikkelplein zet door en wordt zichtbaar. Op het thema nieuwkomers zijn bestaande programma's voortgezet en is er vooral ook (landelijk) aandacht voor de implicaties van de Nieuwe Wet Inburgering/Veranderopgave Inburgering. De nadruk ligt daarin vooral op de rol en positie van de Bibliotheek/het Taalhuis in de leerroutes.

C. Leven lang ontwikkelen (voorheen Persoonlijke ontwikkeling)

Rijnbrink ondersteunt bibliotheken zowel in netwerkverband als lokaal bij het vormgeven van maatschappelijke programmering voor de zelfredzame volwassenen. In 2021 zijn flinke stappen gezet op drie grote (meerjarige) thema's die gezamenlijk met de netwerken zijn bepaald, te weten *Onverwachte Ontmoetingen*, de *Sustainable Development Goals* en *Expeditie Democratie*. Lokaal tot een eigen invulling komen is het einddoel, waarbij we als provincie allerlei handvatten meegeven. Met de leergang Programmeren is de deskundigheid van medewerkers hierbij vergroot. Via een reeks aan (veelal kleinschalige) initiatieven, vaak in samenwerking met externe partijen, is door Rijnbrink ingezet op het lokaal zichtbaar maken van een brede agenda voor persoonlijke ontwikkeling. Soms lag de focus op groepen (Studiekringen, Leeskringen), soms op methodieken (WINWIN, burgerschapsspel), en soms op maatschappelijke programmering rondom exposities (Family Portraits). Rijnbrink heeft vraaggericht gewerkt in de ondersteuning van lokale bibliotheken of regionale ontwikkelingen om de maakplaatsen in bibliotheken te realiseren of te versterken vanuit een strategische visie op de rol die de bibliotheek hierin wil pakken.

D. Basis Garanderen (voorheen Verandering en verbreding van de klassieke bibliotheek)

De opgave van Rijnbrink is bij te dragen aan de innovatie, (door)ontwikkeling en versterken van de organisatie/bedrijfsvoering/medewerkers en positionering van de bibliotheken. Dit zijn randvoorwaarden voor het door ontwikkelen en versterken van de maatschappelijk educatieve bibliotheken. In 2021 zijn bibliotheken ondersteund bij hun marketingaanpak. Ingezette vraagstukken als klantbinding 2.0, stakeholderscommunicatie en (regionaal) samenwerken. Rijnbrink ondersteunt de bibliotheken bij datagericht werken, meten en monitoren van effecten.

Een belangrijke ontwikkeling om de bibliotheken te positioneren en van meerwaarde te laten zijn. Verder is in 2021 het gedeeld werkgeverschap overgegaan in zelfstandig werkgeverschap per bibliotheek. Dit proces is zorgvuldig doorlopen. Rijnbrink blijft bibliotheken met HR-advies/werkzaamheden ondersteunen.

Lijn 2: Afgestemde en beschikbaar gestelde collecties

Rijnbrink voerde voor 20 bibliotheken (73 vestigingen) het collectioneren uit. Op basis van lokale collectieprofielen vond selectie plaats van materialen en werden deze aangekocht. Rijnbrink adviseerde de bibliotheken bij het opstellen van het lokale collectieplan. Daarnaast wordt uitvoering gegeven aan het provinciaal collectieplan waarbij het doel is de collectie nog meer te verbinden met de maatschappelijke opgaven rondom participatie en zelfredzaamheid en persoonlijke ontwikkeling.

Lijn 3: Betrouwbaar en efficiënt transport ten behoeve van het Interbibliothecair Leenverkeer

Het lijndiensttransport heeft in 2021, ondanks lockdowns, grotendeels plaatsgevonden conform afspraken. Soms was bijvoorbeeld sprake van een lagere frequentie. Het uitlenen van boeken (en daarmee het bijbehorende transport) veranderde niet heel veel. Abonnees konden boeken blijven bestellen en afhalen dankzij de 'afhaalbieb'. Door corona werd er vaak zelfs nog meer geleend dan normaal. Het heeft daarom geen noemenswaardige invloed gehad op het aantal vervoerde boeken.

Lijn 4: Een goed ondersteund en functionerend netwerk

Rijnbrink ondersteunt de samenwerking tussen de 23 bibliotheekstichtingen door middel van een netwerkmanager als strategisch adviseur en het voeren van het secretariaat. In 2021 zijn de overleggen doorgegaan, grotendeels online. Tevens is de governance herijkt en zal de samenwerking voor een deel anders ingericht gaan worden. De ondersteuning vanuit Rijnbrink blijft hierbij een belangrijke rol spelen.

c. Rijnbrink Campus

Rijnbrink Campus is het opleidingscentrum van Rijnbrink en is een actieve speler in het landelijk netwerk. Met de inzet van Rijnbrink Campus werken we mee aan de belangrijkste vraagstukken waarvoor bibliotheken komen te staan in de ontwikkeling tot een maatschappelijk educatieve bibliotheek. De focus ligt op programma's die de ontwikkelingen in de bibliotheken en culturele organisaties ondersteunen.

Ook in 2021 brachten we een gevarieerd programma van activiteiten gericht op kennisdelen, leren en ontwikkelen, aansluitend bij de programmalijnen en projecten. Dit jaar vroeg veel flexibiliteit; er zijn dit jaar veel trainingen georganiseerd, geannuleerd, uitgesteld of omgezet naar een online variant. We zagen ook een groot voordeel van online, er zijn veel meer bibliotheekmedewerkers bereikt dan andere jaren. Voor een aantal webinars was veel belangstelling, ook van andere organisaties dan bibliotheken en van buiten onze provincies. In 2021 bereikten we gemiddeld 37 mensen per activiteit (in 2020 waren dat er gemiddeld 19). Uitblinkers waren het webinar 'Rijke Taal', de themabijeenkomst 'Hoe dan? Taal en gezondheid' en het webinar 'Digitale prentenboeken' met respectievelijk 548, 347 en 343 deelnemers. De algemene indruk en ervaring van deelnemers op activiteiten is positief, in de evaluaties is de waardering gemiddeld een 7,9.

De landelijke samenwerking binnen het portaal [Bibliotheekcampus.nl](https://bibliotheekcampus.nl), waarvoor Rijnbrink het beheer voert, heeft ook in 2021 geleid tot een toename in het aanbod van blended en e-learning voor de bibliotheekbranche.

4. Cultuurondersteuning

De cultuurondersteuning van Rijnbrink vindt zijn oorsprong in een drietal opdrachten van twee provincies. De provincie Gelderland geeft een brede opdracht in de ondersteuning van muziekverenigingen. Dit vormt de basis voor Musidesk, de unit van Rijnbrink die deze opdracht uitvoert. Deze unit voert ook de opdracht uit van de Provincie Overijssel voor de instandhouding van de Provinciale Bibliotheek voor Amateur Muziekverenigingen Overijssel (PBAM). Tot slot geeft de Provincie Overijssel aan Rijnbrink de opdracht tot uitvoering en doorontwikkeling van programma's voor cultuureducatie.

A. Musidesk kernthema's

Musidesk is expert op het brede gebied van muziek en draagt daarmee bij aan een laagdrempelig muzikaal aanbod voor iedere burger. De focus van de dienstverlening richt zich op de instrumentale amateurkunst, met als speerpunten de blaasmuziek en de bibliotheken. Hiervoor heeft Musidesk drie kernthema's benoemd: repertoire, muziekinhoudelijk advies en netwerk & verbinden.

Ook in 2021 heeft de muziek- en bibliotheekwereld aanhoudend gevolgen ondervonden van Covid-19 en maatregelen die vroegen om nieuwe invulling van de dienstverlening en werkzaamheden. Ook dit jaar heeft Musidesk steeds weer stappen gezet om contact te houden met de leden, relaties en partners. De plannen in de richting van digitaal aanbod van bestaande fysieke projecten en werkzaamheden zijn in het voorjaar van 2021 geconcretiseerd en gedurende het jaar verder uitgewerkt. Er is hierdoor in veel projecten een hybride vorm ontstaan.

Repertoire

Repertoirepromotie en advies

Musidesk ondersteunt de amateurorkesten bij de samenstelling van hun concertprogramma's (thema's, programma-informatie, niveau etc.) en verenigingsplannen en promoot repertoire-vernieuwingen. Daarnaast ondersteunt Musidesk ook muziekuitvoeringen waar vernieuwend repertoire centraal staat. Ze maakt hierbij de koppeling tussen amateur en professional.

Composities 2021

Musidesk ontwikkelt (vaak in samenwerking met partners) nieuwe compositieopdrachten met een educatieve functie. In 2021 zijn vier compositieopdrachten gerealiseerd en is er krachtig ingezet op repertoire voor variabele bezetting.

e-Musidesk

In 2021 doorliep dit project de realisatiefase. Er doen negen uitgeverijen mee waarvan er in totaal 400 werken zijn gedigitaliseerd en worden aangeboden. In januari 2022 is de applicatie open gezet voor alle Musidesk-leden.

Landelijke Dienstverlening Bladmuziek 2021

Musidesk maakt zich sterk voor de positie van bladmuziek in Nederland door samenwerking te stimuleren en zicht- en vindbaarheid te verbeteren. Op het gebied van metadatering lopen daarvoor verschillende projecten. Vanaf 2021 is Podiumkunst.net van start gegaan, een door het ministerie van OCW ondersteund platform om (erfgoed)collecties van podiumkunsten (muziek en theater) via linked open data (inter)nationaal met elkaar te verbinden.

Muziekinhoudelijk advies

Blaasmenu

Binnen Blaasmenu Overijssel zijn twee workshops in digitale vorm uitgevoerd; door Covid-19 konden geen fysieke workshops worden aangeboden. Wél is er een jeugdfestival gehouden, in Almelo.

Studio Musidesk

Studio Musidesk is ontstaan vanuit de leegte die er was en is tijdens lockdowns, vanwege het wegvallen van fysieke repetities en optredens bij de muziekverenigingen. Het is de overkoepelende naam voor webinars die kunnen worden gebruikt voor online bijeenkomsten. De webinars worden aangeboden via de website en het eigen YouTube-kanaal.

Expertisenetwerk Amateurmuziek Nederland

De expertise met betrekking tot amateur blaasmuziek in Nederland is gebundeld in EAN en wordt zo effectief ingezet voor Nederland. In 2021 hebben er in EAN verband geen fysieke bijeenkomsten plaats gevonden. Wel is er in het najaar via meerdere onlinebijeenkomsten ingezet op een onderzoeksvoorstel rondom de ontwikkelingen van de competenties van dirigenten/instructeurs binnen de blaasmuziek. De onderzoeksvraag is door het LKCA gehonoreerd en de overige partners binnen dit netwerk hebben zich aan de uitkomsten geconformeerd.

Netwerken en verbinden

HRFSTWND

Ook in 2021 is een belangrijk deel van de HRFSTWND concertreeks op het laatste moment geannuleerd. Uitgaande van beperkende maatregelen lukte het toch om een serie van 7 concerten te programmeren: 3 orkestconcerten en 4 kamermuziekconcerten. Van deze concerten hebben er 3 daadwerkelijk plaatsgevonden. Musidesk heeft gemerkt dat er enorm veel waardering is geweest voor het feit dat er toch alles aan werd gedaan om uitdagingen aan te gaan en mogelijkheden te benutten.

Jeugdinspiratie en Spelenderwijs

In 2021 heeft Musidesk een nieuwe repertoirelijn ingezet en toegevoegd. Deze speelt niet alleen in op de verbinding tussen de leerlijnen vanuit het basisonderwijs naar het jeugdorkest, maar ook het jeugdorkest naar het 'grote orkest'.

Verenigingsondersteuner

In 2021 is de basis gelegd voor de pilot 'verenigingsondersteuner', in samenwerking met Thijs Hazeleger en een aantal participerende verenigingen. Drie verenigingen hebben het traject doorlopen en feedback gegeven voor eventueel vervolg. Twee verenigingen zijn nog bezig met een traject en één vereniging start in 2022. In 2022 zal de pilot worden afgesloten en resultaat gedeeld met professionals die actief zijn met het verenigingsleven.

Musidesk in cijfers

Ledenaantal Musidesk 2021

Eind 2021: 841 (verenigingen, muziekinstituten en personen), waarvan 25 nieuwe leden.
Dit betekent circa 40.000 muzikanten. De dekkinggraad in Gelderland en Overijssel is daarmee 95%.

Collecties

Vanwege Covid-19 is het aantal uitleningen ook in 2021 gedaald.
De collectie bladmuziek is toegenomen vanwege het opnemen van de bladmuziekcollectie van Bibliotheek Enschede in 2021. Door het afgelasten van de concoursen en festivals is de uitleen van partituren sterk achter gebleven en zijn er vrijwel geen partituren aangeschaft.

B. Cultuureducatie activiteiten

Coronavirus

Ook 2021 stond voor de afdeling Cultuureducatie voor een groot deel in het teken van 'omgaan met en doorgaan ondanks corona'. Ook in dit jaar waren scholen genoodzaakt om hun deuren wekenlang te sluiten waardoor culturele instellingen en kunstenaars letterlijk werden buitengesloten. In de periodes waarbinnen de scholen wel open waren, veroorzaakte de strenge coronaregelgeving voor enorme uitval onder leerlingen en docenten. Team Cultuureducatie heeft zich hard gemaakt om Cultuureducatie in haar werkgebied desondanks levend en onder de aandacht te houden. Door het organiseren van een online versie van de Xpeditie Cultuureducatie bijvoorbeeld, niet alleen voor het primair onderwijs, maar ook voor het voortgezet onderwijs. Door het uitbrengen van de documentaire Kiemen met kunst, over de regeling 'Proeftuin Overijssel'. Daarnaast is in 2021 een aanvraag ingediend bij het FCP voor het professionaliseren van kunstvakdocenten in het digitaliseren van hun onderwijs. Deze aanvraag deden we zowel voor Rijnbrink als voor Stadkamer in Zwolle. Deze middelen maken niet alleen mogelijk dat de kunstvakdocenten in ons werkgebied (en dat van Zwolle) les kunnen blijven geven wanneer schooldeuren voor ze sluiten, maar ook dat dit digitale lesaanbod van zeer goede kwaliteit is.

CaB 2.0 en de herinrichting van CmK III

Door corona liepen twee vierjarige beleidsperioden in het eerste semester van 2021 door elkaar heen. Waar aan de ene kant een planperiode - vanwege coronavertraging- nog moest worden afgerond, werd een volgende planperiode al in de steigers gezet.

In 2021 heeft Rijnbrink 21 gemeenten (het werkveld van Rijnbrink Cultuureducatie) succesvol ondersteund bij het vorm- en inhoud geven van hun CaB plannen. Alle gemeenten bleken bereid om de komende 4 jaar significant meer in cultuureducatie te willen investeren. Alle plannen zijn inmiddels beschikt door de provincie Overijssel. Voor CmKIII, de landelijke regeling waarvan Rijnbrink penvoerder is voor de 21 gemeenten, moest vanwege juridische regelgeving anders worden ingericht. Dit had tot gevolg dat er ook een nieuw inschrijfsysteem moest worden opgetuigd. Alle stappen die in het herinrichten van CmKIII zijn gezet, zijn steeds in zeer nauw contact met alle gemeenten gezet. Ook de bij CmK betrokken cultuurinstellingen, kunstenaars en instellingen uit de Overijsselse Basis InfraStructuur zijn steeds actief in dit ontwikkelproces meegenomen. Zoals voor ons gebruikelijk is, is ook dit proces voortdurend gemonitord, geëvalueerd, en bijgestuurd door bureau AdGies. Team cultuureducatie is een non-stop lerend team en is blijvend - samen met haar omgeving - in ontwikkeling.

Nieuwe rollen

Rijnbrink Cultuureducatie heeft zich in 2021 ingezet om de lijnen CmK, CaB en BKCO meer bij elkaar te laten komen zodat deze elkaar kunnen versterken. Omdat we ons willen doorontwikkelen tot kennis- en expertiseorganisatie binnen Overijssel, zijn in 2021 de eerste stappen gezet naar een meerjarig onderzoek naar het bevorderen van kansengelijkheid door cultuureducatie. Dit doen we samen met het lectoraat voor Kunst- en Cultuureducatie van ArtEZ. We ondersteunen bij onderzoek dat in opdracht van de provincie Overijssel wordt uitgevoerd naar het speciaal onderwijs in de provincie en er vinden in verschillende gemeenten onderzoeken plaats naar cultuurparticipatie.

We concluderen dat team Cultuureducatie van Rijnbrink een sterk team is dat, ondanks moeilijke tijden zoals deze coronaperiode, in staat blijkt van meerwaarde te zijn op het gebied van Cultuureducatie in Overijssel. Het team verbindt niet alleen gemeenten, scholen en kunstaanbieders op lokaal niveau, maar speelt ook een belangrijke rol als verbinder en 'sparring partner' op regionaal niveau.

5. Bedrijfsvoering

Het team Bedrijfsvoering is onderdeel van Rijnbrink en levert voor bibliotheken de dienstverlening voor de onderdelen HR, Financiën, Facilitair, MarCom en ICT/IM. Doordat we zowel inhoudelijke diensten als bedrijfsvoering aanbieden, maken wij een unieke verbinding om inhoudelijke ontwikkelingen aan te laten sluiten op de bedrijfsvoering van onze afnemers.

Het merendeel van de diensten worden uitgevoerd op contract- en SLA-basis. Het transport wordt voor het grootste deel gefinancierd vanuit provinciale middelen, omdat dit binnen de opdracht valt voor het Interbibliotheccair Leenverkeer.

De belangrijkste afnemers van de bedrijfsvoering dienstverlening van Rijnbrink zijn de Overijsselse bibliotheken. Zij hebben de bedrijfsvoering uit efficiëntieoverwegingen voor een groot deel uitbesteed aan Rijnbrink. Twintig van hen hebben het juridisch werkgeverschap tot eind 2021 bij Rijnbrink neergelegd en vormen samen met Rijnbrink het WINO (Werkgeverschap In Netwerkverband Overijssel).

Naast bibliotheken in Gelderland en Overijssel ondersteunt Rijnbrink bibliotheken in andere provincies. We doen dit in overleg met de POI uit die provincie en soms zelfs op verzoek van een POI. Deze dienstverlening voeren we uit zonder daar subsidie op in te zetten. Deze dienstverlening is in de tabel terug te vinden onder 'rest van het land'.

	Overijssel			Gelderland			Rest van het land		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
Product									
Financieel advies	22	10	9	6	5	5	7	3	3
Financiële adm.	19	19	17	4	4	5	8	8	6
PASA	7	5	5	6	5	5	7	7	7
WINO (incl. HR/PASA)	21	20	20	2	2	2	0	0	0
HR-advies los	0	0	0	1	1	1	2	2	2
WISE-systeem	24	23	23	1	0	0	0	0	0
Mediadistributie	21	16	15	0	0	0	0	0	0
Transport	24	22	22	20	20	20	0	0	0

HR

In 2020 is door de deelnemers van het werkgeverschap WINO gezamenlijk een onderzoek gestart naar een toekomstverkenning. In 2021 is gezamenlijk besloten om de werkgevers in het WINO te ontvlechten naar zelfstandige werkgevers. Hiervoor zijn zelfstandige werkgeversomgevingen ingericht voor alle bibliotheken en nieuwe dienstverleningsafspraken bevestigd. De uitdaging voor 2022 is om samen met de Overijsselse bibliotheken en de dienstverlening van Rijnbrink te komen tot robuuste en toekomstbestendige bibliotheken.

Corona had dit jaar invloed op onze HR-dienstverlening. Tot medio mei waren de bibliotheken gesloten. Daarna hadden de bibliotheken een uitzonderingspositie vanwege hun maatschappelijke waarde. De HR-dienstverlening bewoog dit jaar wendbaar mee met de vragen van bibliotheken. Ons HR-team

bestaat uit adviseurs, de personeels- en salarisadministrateurs en medewerkers van @work. Door deze expertises te bundelen konden we flexibel inspelen op de veranderingen bij onze afnemers. Vragen rondom vitaliteit, ziekteverzuim, thuiswerken, reiskosten, verlof, minder inzet inleenkrachten zijn met vereende krachten omgezet naar heldere afspraken en dienstverlening.

Financiën

Team Financiën heeft een jaar achter de rug met veel personele wisselingen en is uitgebreid met een business controller. Daarmee biedt Rijnbrink naast financieel advies ook strategische ondersteuning aan directie en besturen, bijvoorbeeld het werken met programmabegrotingen. Tegelijk investeert Rijnbrink in het omvormen van de financiële dienstverlening naar een effectief en efficiënt proces voor bibliotheken.

Facilitair

In het pand Collecties & Logistiek zijn de collecties van Overijssel en Gelderland samengevoegd. Onze logistiek wordt goed gewaardeerd en vormt nog steeds een mooie stabiele basis. De routes Overijssel en Gelderland zijn dit jaar samengevoegd en hierdoor rijdt Rijnbrink efficiënter. Er is dit jaar gestart met een onderzoek naar een duurzamere vorm van logistiek. Vooralsnog is het transport van boeken te zwaar om efficiënt over te schakelen op een andere brandstof dan fossiele brandstof.

MarCom

De dienstverlening voor communicatie en marketing wordt steeds breder richting bibliotheken. Online dienstverlening is niet meer weg te denken en door corona werd de vraag concreter. De adviseurs van MarCom ondersteunen bibliotheken met marketingtools, contentpakketten, merkstrategie en nieuwe vormen van communicatie.

ICT/IM

In 2021 is invulling gegeven aan een digitale agenda voor Rijnbrink en de dienstverlening aan bibliotheken. De digitale vaardigheid van Rijnbrinkers is in ontwikkeling. Voor het bibliotheekstelsel WISE onderzoeken wij de samenwerking met ProBiblio, de POI van Noord- en Zuid-Holland. De kwetsbaarheid van specifieke bibliotheek kennis voor dit bibliotheekstelsel proberen wij zo te verlagen.

6. Sociaal verslag

2021 was het tweede jaar met corona in de samenleving. Het jaar stond in het teken van lockdown, avondklok, thuiswerken en meer of minder versoepelingen. In het beleid werd gelet op gezondheidsaspecten maar ook voor aandacht voor elkaar en verbonden blijven met je teamgenoten.

Door alle maatregelen/adviezen rondom thuiswerken heeft het hybride werken binnen Rijnbrink meer vorm gekregen en is door het MT medio 2021 het volgende uitgangspunt bepaald:

Tijd- en plaats onafhankelijk werken - ook wel genoemd hybride werken - is het uitgangspunt. Je bent flexibel in het kiezen van de plek waar het werk plaatsvindt en ook het moment waarop. Leidend bij die keuze is het soort werk, het doel van de activiteit, de mate van samenspel/samenwerking. Ook kunnen persoonlijke voorkeuren van medewerkers of stakeholders een rol spelen.

Voor de invulling van dit uitgangspunt - tijd- en plaats onafhankelijk werken - vormen de volgende 4 V's het uitgangspunt: vrijheid, vertrouwen, verantwoordelijkheid, verbinding. Er is geen one-size-fits-all, verschillen (tussen en soms ook binnen teams) mogen er zijn. Bij het maken van afspraken zijn verbinding en sociaal contact vanzelfsprekend.

Met behulp van een praatplaat konden leidinggevende in gesprek met hun medewerkers om zicht te krijgen en afspraken te maken over waar, wanneer en waarom je ergens wilde werken. Tevens zijn afspraken gemaakt over het aantal dagen wanneer je thuis werkt en wanneer het hele team op kantoor moest zijn. Zo ontstond er zicht op hoe iedereen omging met hybride werken. Dit jaar zal hier verder vorm aan worden gegeven.

Naast het hybride werken kregen ook andere thema's dit jaar aandacht. In dit sociaal jaarverslag worden er een paar uitgelicht.

7. Vitaal en Duurzaam inzetbaar

In 2021 zijn wij verder gegaan met het in september 2020 gestarte traject "Rijnbrink Vitaal". Net als in 2020 is het vertrekpunt van Rijnbrink dat vitale medewerkers het ziekteverzuim terugdringen.

Aandacht voor goede, gezonde en gemotiveerde medewerkers is belangrijk voor Rijnbrink om als organisatie haar doelen te kunnen behalen, de bibliotheken op alle vlakken te ondersteunen en efficiënt en effectief te kunnen werken. **Gezond** omdat onze medewerkers onmisbaar zijn in een effectieve en efficiënte dienstverlening en het uitvallen van die medewerkers doordat verzuim daar een verstoring van is. **Gemotiveerd**, omdat medewerkers die gelukkig worden van hun werk beter presteren en productiever zijn. Het zijn onze medewerkers die ervoor zorgen dat wij onze producten en diensten op een juiste manier aanbieden, uitvoeren en blijven ontwikkelen.

Tot de zomer van 2021 zijn diverse activiteiten ingezet, bedoeld om aandacht te vragen voor en bewustwording van vitaliteit te vergroten en meer gevoel te krijgen hoe dit leeft binnen Rijnbrink. In juli 2021 is een enquête uitgezet om te evalueren en te onderzoeken wat de medewerkers van dit jaar met activiteiten vonden en waar behoeften en kansen op vitaliteit en duurzame inzetbaarheid liggen. Zeker in dit coronajaar hebben we anders leren kijken, voelen en waarderen naar essentiële waarden in het leven. Deze evaluatie van het startjaar bood mooie inzichten voor hoe vitaliteit binnen Rijnbrink te borgen en te continueren.

Het voert te ver de totale resultaten van deze enquête in dit sociaaljaarverslag te benoemen. Hier volstaan een paar bevindingen:

- De respons op de online enquête was zeer goed met 91 respondenten van de 180 medewerkers.
- Het simpele feit dat Rijnbrink aandacht heeft besteed aan dit thema wordt door ruim 90% gewaardeerd met een 7 of hoger.
- Ook de breedte van de insteek wordt hoog gewaardeerd, ze reiken vrijwel voor iedereen wat zinvols aan.

- Voor alle thema's afzonderlijk (fysiek/mentaal, zingeving/sociaal welzijn, wendbaarheid, deskundigheid/ zelfbewust) geeft ruim 90% een 7 of hoger.

Er is een groeiend besef dat we als werkgever maatwerk moeten leveren voor de fysieke, sociale, emotionele, professionele en financiële behoeften van hun medewerkers. Hier ligt een ontwikkelpunt dat we het komende jaar nog verder en samen met medewerkers zullen invullen.

8. Diversiteit en inclusie

In 2020 is gestart met de invoering van de code Diversiteit en inclusie. Rijnbrink wil voldoen aan de Code DI en zorgdragen voor naleving van de wet Gelijke kansen bij werving en selectie zodra die is aangenomen en gepubliceerd. Binnen Rijnbrink is men ervan overtuigd dat diversiteit en inclusief handelen bijdragen tot betere organisatieresultaten en een positief bedrijfsimago. Het biedt toegang en ruimte aan een diversiteit van medewerkers en nieuwe partners. Het voldoen aan de codes is een zaak van maatschappelijk ondernemen, maar ook een voorwaarde voor bepaalde subsidieaanvragen.

In 2020 is een enquête of 0-meting uitgevoerd door studenten bedrijfskunde van het Saxion De opdracht was: "Wat wil en kan Rijnbrink doen om te zorgen dat we zo optimaal mogelijk de brede diversiteit van de samenleving representeren, inclusief handelen en daarin continue verbeteren? Een inclusieve organisatie worden en blijven is een doorlopend proces. Dit laat zien wat Rijnbrink wil bereiken in de komende 3 jaren dat het project loopt."

68 medewerkers hebben de enquête ingevuld. De resultaten laten zien dat er veel verdeeldheid en verschil is bij de antwoorden. Het geeft aan dat er verder gewerkt moet worden aan het bewustzijn en de positionering van Rijnbrink op dit punt. De resultaten werden besproken in een panelgesprek met een aantal medewerkers. Hieruit kwam de volgende aanpak naar voren:

1. Bewustwording en activeren van medewerkers moet de eerste stap zijn;
2. Definiëring
3. Missie en visie ontwikkelen
4. Vervolgmeting

Inmiddels is een werkgroep begonnen met het verder uitwerken van de stappen.

9. Leren en ontwikkelen

Budget 2021	Realisatie 2021
262.000	220.419

Ook dit jaar werd veel geïnvesteerd in kennisontwikkeling en het aanleren van nieuwe vaardigheden. De meest activiteiten kwamen voort uit de ontwikkelbehoefte vanuit het jaarplan en de individuele jaargesprekken tussen medewerker en leidinggevenden. Rijnbrink brede activiteiten waren met name gericht op adviseren al tweede beroep, impactmanagement en Theory of Change, projectmatig creëren en office 365. Ook werden de nodige congressen en seminars bezocht. In 2021 konden medewerkers nog steeds gebruik maken van GoodHabit, het online platform met allerlei E-learning modules op het gebied van persoonlijke ontwikkeling.

In mei 2021 werd de notitie “Kennis & Expertise: van breed naar focus en van zelfstandig naar samenspel” geschreven. Rijnbrink is een lerende en kennis intensieve organisatie. De notitie beschrijft de essentiële voorwaarde om dit waar te blijven maken en wat dit betekent voor iedere Rijnbrinker. Komende jaar zal hier nog meer aandacht voor zijn.

10. Formatie

Kerncijfers sociaal jaarverslag	2018	2019	2020	2021
Totaal aantal medewerkers	189	180	191	184
Aantal deeltijders	121	114	125	122
Aantal fulltimers	68	66	66	62
Aantal vrouwen	114	112	125	125
Aantal mannen	75	68	66	59
Instroom medewerkers	30	19	37	22
Uitstroom medewerkers	26	28	25	29

Op 31 december 2021 is de formatie met zeven fte gekrompen ten opzichte van 31 december 2020. Vijf medewerkers bereikten de AOW-gerechtigde leeftijd, waarvan er één arbeidsongeschikt is vertrokken. Vijftien medewerkers zijn op eigen verzoek gestopt bij Rijnbrink. Bij vier medewerkers is het tijdelijke contract niet verlengd. Twee medewerkers zijn vertrokken met een vaststellingsovereenkomst en spijtig hadden wij dit jaar te maken met het overlijden van twee medewerkers.

Met het oog op de krimpende arbeidsmarkt en de “war for talent” wordt net als het afgelopen jaar ingezet op goede onboarding, employer journey en arbeidsmarktcommunicatie om de positie op de arbeidsmarkt van Rijnbrink te verstevigen en nieuw instroom makkelijk te kunnen genereren.

Leeftijd	2018	2019	2020	2021
20 - 30	9	13	13	13
30 - 40	24	23	30	37
40 - 50	35	32	30	26
50 - 60	64	63	69	56
> 60	57	49	49	52
Totaal	189	180	191	184

Net als voorgaande jaren blijft de leeftijdscategorie 50 - 60 jaar de meest omvangrijke. In het totaal is 69% van de medewerkers boven de 50. Dit is een lichte stijging ten opzichte van 2020.

Rijnbrink blijft streven naar een betere diversiteit in haar personeelsbestand en zal hier de komende jaren aandacht voor blijven hebben. Belangrijk hierbij zijn de thema's duurzame inzetbaarheid en vitaliteit die ook in 2021 de nodige aandacht hebben gekregen.

11. WINO

Kerncijfers WINO	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Totaalaantal medewerkers	579	530	531	543	547	513
Aantal deeltijders	479	435	439	451	457	427
Aantal fulltimers	100	95	92	92	90	86
Aantal vrouwen	445	409	404	418	429	411
Aantal mannen	134	121	127	125	118	102
Ziekteverzuim	5,10%	5,50%	5,80%	5,85%	5,67%	6,78%

De Stichting Werkgeverschap Rijnbrink is naast werkgever voor de medewerkers die werken voor de Stichting Rijnbrink, ook juridisch werkgever voor 21 Overijsselse bibliotheken en 2 Gelderse bibliotheken. In totaal ging het om 543 medewerkers. Een kleine stijging ten opzichte van het jaar daarvoor.

Toekomstverkenning WINO en overgang naar zelfstandig werkgeverschap

Dit jaar is het de laatste keer dat er gerapporteerd wordt over het WINO. In het voorjaar van 2020 is een traject gestart naar de toekomstverkenning van het Werkgeverschap in Netwerkverband Overijssel (WINO). Met alle deelnemers van het WINO is onderzoek gedaan naar vernieuwing van het werkgeverschap. De voortdurende ontwikkelingen van de bibliotheken vraagt om een grotere wendbaarheid als werkgever, bijvoorbeeld omdat er steeds vaker lokaal wordt samengewerkt. Een andere belangrijke reden is het mogelijke financiële risico die dit gezamenlijke werkgeverschap loopt als één van de deelnemers failliet zou gaan.

Alle deelnemers hebben hierbij gekozen om over te gaan naar zelfstandig werkgeverschap. Rijnbrink heeft zowel het bestuurlijke traject als de implementatie voor alle deelnemers begeleid. De deelnemers hebben hun grote dank uitgesproken voor deze begeleiding. Alle deelnemers treden dus per 31 december 2021 uit het WINO en de medewerkers gaan over naar de afzonderlijke stichtingen.

Ook Rijnbrink zelf heeft gekozen voor de overgang naar zelfstandig werkgeverschap en hier alle formele stappen voor gezet en alle rechten voor medewerkers worden bij de overgang gerespecteerd.

12. Ziekteverzuim Rijnbrink

	2018	2019	2020	2021
Ziekteverzuimpercentage	6,20%	6,30%	5,65%	8,02%
Verzuimfrequentie	1	0,75	0,78	0,70

Het verzuim binnen Rijnbrink is in 2021 o.a. te wijten aan het lang verzuim met complexe verzuimproblematiek. En hoewel er inhoudelijk niet kan worden gerapporteerd over de aard van de ziekte bij het langdurig verzuim, betrof het veel ernstige fysieke en/of psychische ziektebeelden. Dit betekende onder andere dat er bij medewerkers in het tweede ziektejaar veel tijd en effort nodig was om aan alle verplichtingen vanuit de Wet Poortwachter te kunnen voldoen. Daarnaast is er tijd en aandacht geïnvesteerd aan het werken naar duurzaam herstel van verzuimende medewerkers.

Het verzuimpercentage liep in 2021 op, onder andere ten gevolge van corona. De klachten vallen in de meeste gevallen mee, maar kan bij een enkeling hardnekkig zijn en lang duren.

In december is er een evaluatiegesprek geweest met de Arbodienst Perspectief. In dit gesprek zijn de resultaten van 2021 besproken. Waar ging het goed en wat kan beter om vooral richting preventief verzuimmanagement te komen. De ontvlechting van het WINO heeft er ook toe geleid dat Rijnbrink voor 2022 een ander pakket heeft gekozen voor de ondersteuning door de Arbodienst. Het biedt meer mogelijkheden in de directe ondersteuning door bijvoorbeeld de verzuimconsulent, het is laagdrempeliger en leidt tot minder administratieve handelingen.

13. Verslag medezeggenschap

Rijnbrink volgt het uitgangspunt *Medezeggenschap volgt zeggenschap* en kent twee ondernemingsraden, de OR Stichting Werkgeverschap Rijnbrink en de OR Rijnbrink.

De OR Stichting Werkgeverschap Rijnbrink richt zich op de regelingen die voor alle medewerkers van de Stichting Werkgeverschap Rijnbrink van toepassing zijn, terwijl de thema's die alleen een lokale impact hebben, behandeld worden door de lokale medezeggenschap. Dit kan een ondernemingsraad (OR) of een personeelsvertegenwoordiging (PvT) zijn.

Zo is OR Rijnbrink de lokale ondernemingsraad voor Rijnbrink. Tineke van Ham is als bestuurder van Stichting Rijnbrink Holding de gesprekspartner (tot 1 oktober 2021) voor beide ondernemingsraden.

14. Verslag van de OR Stichting Werkgeverschap Rijnbrink

De OR Werkgeverschap overlegde in 2021 zes keer waarvan vier keer samen met de bestuurder.

Samenstelling:

1. Wim Hoppenreijns, voorzitter (Rijnbrink)
2. Ingrid van Leeuwen, secretaris (regio Zuid, Hengelo)
3. Anja Steenbeeke (regio Zuid, Oldenzaal)
4. Astrid Faber (regio Noord, Zwartewaterland)
5. Henk van de Maat (regio Midden, Rijssen)
6. Albert Oevering, vicevoorzitter (Rijnbrink)
7. Martin de Deugd (Rijnbrink)
8. Marcel Overbeek (regio Noord, Stadkamer Zwolle) tot 1 juni 2021

Belangrijkste punten van overleg

WINO-ontwikkelingen

Doordat alle deelnemende stichtingen per 1 januari 2022 zelfstandig werkgever zijn geworden, zijn alle medewerkers overgegaan van Stichting Werkgeverschap naar de inlenende bibliotheekstichting. Per 1 januari heeft Stichting Werkgeverschap dus geen medewerkers meer en daarmee vervalt ook de medezeggenschap.

De bestuurssecretaris van Rijnbrink, Mark Deckers, heeft ons goed geïnformeerd in onze vergadering van 11 mei 2021 over het traject dat hieruit zou voortvloeien. Voor de OR Werkgeverschap was het belangrijk dat voor de medewerkers alle rechten en plichten mee zouden gaan naar de nieuwe werkgever. De OR Werkgeverschap zag in deze kwestie geen instemming- of adviesrecht over het nieuwe zelfstandig werkgeverschap van de bibliotheken. Deze kwestie is een zaak van de lokale medezeggenschap.

Pensionering

De OR heeft besloten om geen verkiezingen te houden voor vervanging van de heer Overbeek, dit in verband met het opheffen van de OR Werkgeverschap per 1 januari 2022.

Werkkostenregeling

Er is stil gestaan bij de werkkostenregeling onder het werkgeverschap in WINO-verband en de situatie die ontstaat bij zelfstandig werkgeverschap. Er is gewaakt dat de rechten volledig gelijk blijven aan de huidige rechten, ook als het gaat om belastingvoordeel.

Vragenlijst behorend bij het Preventief medisch onderzoek (PMO)

De OR had geen bezwaar tegen de vragenlijst. Deze is voldoende ingezien, de privacy is gewaarborgd en deelname is op vrijwillige basis. Helaas hebben niet veel medewerkers van de WINO-bibliotheken het PMO ingevuld.

Benoeming nieuwe bestuurder Rijnbrink

De OR Werkgeverschap is hier niet direct bij betrokken geweest. Dit was een kwestie van de OR van Rijnbrink.

CAO

Een mogelijke gezamenlijke CAO met kunsteducatie is besproken. Uiteindelijk is deze gezamenlijke CAO er niet gekomen en is het gebleven bij een CAO voor de bibliotheeksector.

Opheffing

Door het overgaan van het personeel naar de lokale stichtingen is de OR van de Stichting Werkgeverschap opgehouden te bestaan per 1 januari 2022. De taken die deze OR vervulde gaan voor Rijnbrink over naar de OR van Rijnbrink. De medezeggenschap blijft hiermee gewaarborgd.

15. Verslag van de OR Rijnbrink

Samenstelling OR Rijnbrink 31-12-2021:

1. Ingrid Bon (voorzitter)
2. Emma Bijl (vicevoorzitter)
3. Albert Oevering (secretaris)
4. Martin de Deugd
5. Tonny Bloemendal
6. Rudy Punt
7. Joyce Calkhoven

Bij het schrijven van het jaarverslag 2020 hadden we nog de hoop dat 2021 een ander beeld zou laten zien wat COVID-19 betreft. De realiteit bleek echter anders en wederom hadden de OR en de bestuurder daarom veelal virtuele overleggen met elkaar.

Wat is er allemaal gebeurd en besproken

2021 stond voor Rijnbrink en daarmee ook voor de OR van Rijnbrink in het teken van het afscheid van bestuurder Tineke van Ham en alles wat daarmee samenhangt. Mark Deckers was, als bestuurssecretaris, de contactpersoon tussen Raad van Toezicht, het MT en de OR van Rijnbrink op het terrein van de vacature en het opvolgingsproces. Op basis van input van alle partijen is een profiel opgesteld waar Ebbinge vervolgens mee aan de slag is gegaan. Een sollicitatieprocedure werd in gang gezet en de OR heeft ook gelegenheid gehad om met de laatst overgebleven kandidaat een gesprek te voeren. Voor de zomer was deze procedure afgerond en kon Rijnbrink zich opmaken om per 1 oktober 2021 haar nieuwe bestuurder Bernard Fransen welkom te heten.

Besproken zijn:

- Kwartaalrapportages van 2021 en de jaarstukken van 2020. Alle rapportages en stukken gaven een positief beeld te zien en een stevige financiële positie van Rijnbrink.
- RI&E (Risiko-inventarisatie en evaluatie) is in twee afzonderlijke sessies uitgevoerd, één bij het kantoorgebouw en één bij het collectie/facilitair gebouw. Per gebouw is een rapport opgesteld met beoordelingen in rood, geel en groen zodat een plan van aanpak opgezet, uitgevoerd en gemonitord kan worden.
- De Adviesaanvraag inzake ex. Artikel 30 van de WOR (procedure vervanging bestuurder) werd positief beoordeeld.
- Het jaarlijks overleg met (een afvaardiging van) de Raad van Toezicht heeft in 2021 vanwege de wisseling van de bestuurder wat later dan anders plaatsgevonden, het werd december in plaats van juni of juli, het moment waarop de jaarstukken doorgaans besproken worden. Voor 2022 zal weer medio het jaar een overleg plaatsvinden.
- De “Adviesaanvraag op grond van artikel 25 lid 1 betrekking hebbende op voorgenomen besluit het werkgeverschap te gaan voeren” samenhangend met het ontbinden van het WINO-verband is door de OR positief beoordeeld.
- Ook de “Adviesaanvraag op grond van artikel 25 lid 1 betrekking hebbende op voorgenomen besluit het eigen risicodragerschap te gaan voeren voor de WGA en Ziektewet”, het logisch vervolg op de hiervoor genoemde Adviesaanvraag werd positief beoordeeld. Per 1-1-2022 voert Rijnbrink het zelfstandig werkgeverschap met daaraan verbonden het dragen van het eigen risico. Voor de werknemers van Rijnbrink verandert er niets. Alle rechten en plichten worden 1 op 1 overgenomen door Rijnbrink. Complimenten wil de OR uitdelen aan alle medewerkers die met deze grote, tijdrovende klus bezig zijn geweest. Knap werk in een lastige tijd.
- De vraag van de OR om voor Rijnbrink met een Thuiswerkregeling en daarmee samenhangende vergoeding te komen werd geparkeerd vanwege de te verwachten nieuwe CAO maar ook om de regie hiervoor bij de nieuwe bestuurder te laten.
- Het jaar 2021 betekende voor de OR ook een jaar met wisselingen. Twee leden (Marcel Mentink vertrok in juli en Wim Hoppenreijns in december) gingen met pensioen. De tussentijdse verkiezingen leverde twee enthousiaste nieuwe OR leden op: Rudy Punt en Joyce Calkhoven.
- De kennismaking met Bernard Fransen verliep prettig en met elkaar werd afgesproken om van vier naar zes overlegvergaderingen over te stappen om goed vinger aan de pols te kunnen houden bij alle ontwikkelingen in het veld.

16. Verslag bestuur

Doelstelling stichting Rijnbrink holding

De stichting heeft als doel:

- het oprichten van-, het deelnemen in-, het financieren van-, het samenwerken met-, het voeren van directie over- en het verlenen van adviezen en andere diensten aan stichtingen, vennootschappen of ondernemingen, waaronder aan de Deelnemende organisaties;
- alsmede het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Organisatie

Tot 1 oktober 2021 was Tineke van Ham de Raad van Bestuur van Rijnbrink Holding en de daaronder vallende stichtingen. Zij heeft deze rol vervuld sinds 1 augustus 2010. Per 1 oktober 2021 is Bernard Fransen bestuurder van Rijnbrink Holding en daarmee van alle stichtingen die hieraan gelieerd zijn.

(Neven)functies Raad van Bestuur Tineke van Ham:

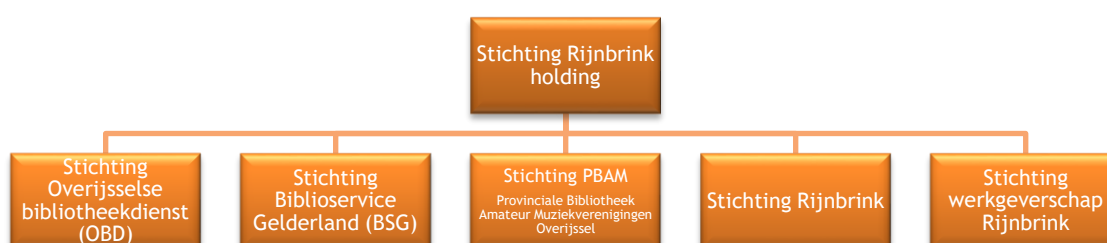
- Bestuurder Rijnbrink Holding
- Bestuurslid (Stichting) Samenwerkende POI's Nederland (SPN)

(Neven)functies Raad van Bestuur Bernard Fransen

- Bestuurder Rijnbrink Holding
- Bestuurslid (Stichting) Samenwerkende POI's Nederland (SPN)

Onder de Stichting Rijnbrink Holding valt een aantal stichtingen met ieder hun eigen doel. De Stichting Rijnbrink Holding vervult de functie van toezichthouder en bestuur voor deze stichtingen.

Onder de holding vallen de volgende stichtingen:



Code cultural governance

Rijnbrink volgt de code cultural governance en heeft als besturingsmodel gekozen voor een Raad van Toezicht model. Rijnbrink heeft in haar statuten en reglementen de aanbevelingen uit de code verwerkt. De code wordt door de RvB jaarlijks op de agenda van de RvT geplaatst. Rijnbrink heeft op de website een document geplaatst waaruit blijkt op welke manier ze aan de aanbevelingen van de nieuwe Governance code cultuur voldoet.

Fair practice code

De Fair Practice Code is een gedragscode voor ondernemen en werken in kunst, cultuur en creatieve industrie op basis van vijf kernwaarden: solidariteit, diversiteit, vertrouwen, duurzaamheid en transparantie. De code is met name van toepassing op onze opdrachten voor cultuureducatie en -participatie waar veel met makers en zzp'ers wordt gewerkt. Zeker in de coronaperiode was de positie van veel makers erg onzeker. We hebben ons beijverd voor regelingen die ook solidair waren voor deze ondersteuners.

Code Diversiteit & inclusie

In 2020 is gestart met de implementatie van de code Diversiteit & Inclusie. Deze code moet borgen dat ons handelen er voor zorgt dat de organisatie diversiteit en inclusie incorporeert. Deze code is een 'actieve' code, dat wel zeggen dat het geen code is die onderschreven moet worden maar uitgevoerd en geïmplementeerd. Het plan van aanpak dat hierbij hoort kent een doorlooptijd tot 2023.

Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR)

De Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR) is op 1 juli 2021 in werking getreden. Sindsdien sluiten de regels voor toezicht en bestuur aan op die van de besloten vennootschap (bv) en de naamloze vennootschap (nv). In 2021 heeft de Raad van Toezicht door Damsté Advocaten een controle laten uitvoeren op deze nieuwe regels. Deze heeft geconstateerd dat wij in ons handelen voldoen aan de WBTR maar dat in de statuten op sommige punten nog aanpassingen nodig zijn. Bij de eertsvolgende statutenwijziging zal dit op orde gebracht worden. De wet biedt hier ruimte voor.

MT-sturing

De RvT heeft in 2019 op advies van de bestuurder besloten het tijdelijke bestuursmodel voort te zetten waarvoor was gekozen na het vertrek van de directeur in 2018. Hierdoor bleef het MT een sturende rol houden in de organisatie. Het MT functioneert als adviserend orgaan t.a.v. de bestuursbesluiten en besluit samen met de bestuurder over zaken die de teams aangaan. Het afgelopen jaar heeft de bestuurder met het MT een traject gevolgd om te komen tot een nieuwe meerjarenstrategie en een daarbij behorende organisatiestructuur.

Certificering

In december 2019 is Rijnbrink geaudit door de Certificeringsorganisatie Bibliotheekwerk, Cultuur en Taal (CBCT). Daar ging een maandenlange voorbereiding aan vooraf waarin we een uitgebreide zelfevaluatie moesten uitvoeren en indienen. Het resultaat van de audit is in 2020 ontvangen en bevat een bijzonder positief advies.

Uit het certificeringsrapport:

‘Rijnbrink is een flexibele, financieel gezonde organisatie met open oor en oog voor zowel innovatiemogelijkheden als ontwikkelingen in het veld. Een organisatie die rekening houdt met de wensen en eisen van de subsidiegevers, maar tevens met die van de stakeholders en klanten, ook die op lokaal niveau.’

Risicoanalyse

Rijnbrink is als gesubsidieerde instelling vooral gevoelig voor wijzigingen in het subsidiebeleid van de provincies Gelderland en Overijssel. De provincies baseren hun beleid voor een groot deel op de taak die hen is toebedeeld in de Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen (Wsob).

Naast deze afhankelijkheid van provinciale subsidie is voor Rijnbrink de tevredenheid van haar belangrijkste gebruikers van groot belang. Dat zijn de openbare bibliotheken, culturele instellingen en blaasorkesten in Gelderland en Overijssel.

Ten behoeve van de Raad van Toezicht stelt de Raad van Bestuur een gedetailleerde risicoanalyse op waarin de maatregelen om bovenstaande risico's te minimaliseren zijn uitgewerkt en daarnaast de maatregelen zijn beschreven die zijn genomen om risico's op het gebied van compliance, fraude en imago te beperken. De belangrijkste daarvan zijn in de onderstaande tabel opgenomen. Deze risico's zijn afgelopen jaar uitvoerig besproken in de Raad van Toezicht.

Risicoanalyse	Impact	Kans	Maatregelen
Strategische risico's	Klein / middel / groot	1/5 (klein / groot)	
Beperking van de provinciale subsidiegelden.	Middel	3	De lobby blijven voeren om nut en noodzaak van het bibliotheekwerk onder de aandacht te brengen.
Rijnbrink maakt met haar dienstverlening te weinig impact bij bibliotheken.	Groot	2	Zorgen dat Rijnbrink goed weet wat er speelt bij bibliotheken en waar ze in ondersteund willen worden. Waarbij de dienstverlening continu wordt geëvalueerd en waar nodig vernieuwd. Verder is het van belang om de impact van Rijnbrink inzichtelijk te maken en daarover te communiceren.
IT-risico's: Het risico dat systemen van Rijnbrink worden gehackt waardoor (privacy) gevoelige informatie wordt gestolen (risico's van datalekken) of dat systemen via een aanval (tijdelijk) onbruikbaar worden.	Middel	4	Rijnbrink heeft de hosting van kantoorautomatisering en bibliotheeksysteem uitbesteed aan professionele hostingpartijen die de systemen op een extra beveiligde locatie hebben gehuisvest. De data worden allemaal dubbel opgeslagen en de systemen zijn beveiligd met virusscanners en firewalls.

Operationele risico's			
Rijnbrink wordt aansprakelijk gesteld voor fouten die gemaakt zijn bij de levering van goederen en diensten.	Middel	2	Rijnbrink heeft algemene voorwaarden die op alle producten en diensten van toepassing zijn. Deze algemene voorwaarden zijn begin 2018 geactualiseerd.
Rijnbrink is onvoldoende in staat om kwalitatief personeel te werven en aan zich te binden. Met name in de huidige arbeidsmarkt waarbij er een tekort is aan goed personeel.	Middel	2	Door actieve werving zijn we in staat geweest om de meeste vacatures binnen redelijke termijn te vervullen.
De provinciale afspraken uit de activiteitenplannen worden niet gerealiseerd.	Middel	3	Rijnbrink monitort de uren die geschreven worden op de projecten in relatie tot de voorcalculatie van deze projecten en de inhoudelijke voortgang op de projecten.
Het huidige personeel vergrijsst, specialistische kennis verdwijnt en dienstverlening verandert waardoor andere vaardigheden en competenties nodig zijn.	Middel	3	Rijnbrink besteed veel tijd en middelen aan het opleiden en coachen van medewerkers. Ook bij het aantrekken van nieuwe medewerkers wordt gezocht naar ontbrekende competenties. Met regelmaat herijken we onze dienstverlening en waar mogelijk vernieuwen we onze dienstverlening of bij onvoldoende rendement stoppen we met dienstverlening. Hierbij kijken we ook naar de medewerkers die hierin werkzaam zijn.
Financiële risico's			
Het faillissement van een deelnemende WINO-bibliotheek	Groot	2	In 2021 is er een traject gestart om stichting Werkgeverschap te ontvlechten en bibliotheken en Rijnbrink over te laten gaan naar zelfstandig werkgeverschap. Met ingang van 1 januari 2022 is dit geëffectueerd.
Bibliotheken zijn door bezuinigingen niet langer in staat om bij Rijnbrink diensten af te nemen waardoor de omzet terugloopt of doordat bibliotheken fuseren/samenwerken en diensten in eigen beheer nemen.	Middel	3	We stellen ons flexibel op als bibliotheken dienstverlening willen afnemen die past bij hun financiële mogelijkheden en innoveren onze bedrijfsmatige producten en diensten om aantrekkelijk te blijven voor kleine en grotere bibliotheken.
Frauderisico's			
Medewerkers van de administraties (financieel en HR) hebben toegang tot vertrouwelijke informatie.	Middel	2	Fraudepreventie begint bij sturen op gewenst gedrag. Het gaat hierbij om kernwaarden waarvan de raad van bestuur wenst dat iedere medewerker deze erkent en daarnaar handelt. Wij hebben daarnaast een protocol internet, email en sociale media. We zijn continue alert op risico's die we lopen en beperken die door gerichte functiescheiding toe te passen en door de interne controle die periodiek wordt uitgevoerd.
Medewerkers van de financiële administratie kunnen frauderen met betalingen.	Middel	2	We hebben functiescheiding waardoor financiële medewerkers niet de rechten hebben zowel betalingen klaar te zetten als te fiatteren. Daarnaast vindt de fiattering van betalingen plaats door twee functioneel gescheiden medewerkers.
Medewerkers kunnen frauderen met declaraties.	Klein	2	Declaraties worden door medewerkers middels een werkstroom ingediend. Maandelijks worden alle declaraties goedgekeurd door de leidinggevende. Indien ten onrechte bedragen zijn gedeclareerd dan wordt de declaratie niet vergoed en de medewerker erop aangesproken.

Effecten van Covid-19 en de coronacrisis

Het jaar 2021 kenmerkt zich als het tweede jaar van het coronavirus en de maatregelen die daarbij genomen zijn. Voor Rijnbrink gold dat een groot deel van het personeel grotendeels vanuit huis heeft gewerkt, met uitzondering van de cruciale functies zoals chauffeurs, expeditie en collectie, Musidesk en management.

Het vele thuiswerken vergt ook veel van de medewerkers en het management. Het kost meer moeite om iedereen gezond, vitaal, betrokken en gemotiveerd te houden. Er is door de organisatie ingezet op digitale ontmoeting en bijeenkomsten. Ook hebben we te maken gehad met een hoger ziekteverzuim door een aantal medewerkers met langdurige coronaklachten.

Doordat we dit jaar veel thuis hebben gewerkt en ondersteuning aan bibliotheken veelal digitaal heeft plaatsgevonden heeft deze periode opnieuw laten zien dat de organisatie erg wendbaar is. Zo hebben de overleggen en bijeenkomsten veelal digitaal plaatsgevonden en zijn er webinars georganiseerd.

Financieel gezien hebben de corona-maatregelen ook voor Rijnbrink een negatief effect gehad. Voor een deel komt dit door het wegvallen van een deel van de omzet en deels door extra kosten die Rijnbrink gemaakt heeft om het werken op kantoor mogelijk te maken, maar ook het faciliteren van het thuiswerken heeft tot extra kosten geleid. Daar staan echter lagere kosten woon-werk tegenover die dit compenseren.

17. Verslag Raad van Toezicht

Toezichthouder van Stichting Rijnbrink Holding en de daaronder vallende stichtingen is de Raad van Toezicht (RvT). Deze was op 31 december 2021 als volgt samengesteld:

Leden Raad van Toezicht	(Neven)functies:
Mr. Drs. J.Ph. Broekhuizen (Voorzitter) Toezichthouder sinds 2017 Huidige zittingstermijn 1-7-2017 – 31-7-2021 Verlengd tot 31-7-2025	• Advocaat/partner Kennedy Van der Laan • Lid en vice-voorzitter RvT CARE Nederland, Den Haag • Lid en vice-voorzitter van de Commissie Governancecode Woningcorporaties
C.P.M. Teunissen Toezichthouder sinds 2015 Huidige zittingstermijn: 1-1-2015 – 31-12-2018 Verlengd tot 31-12-2022	• Directeur/bestuurder Centrale Discotheek Rotterdam • Bestuursvoorzitter Pensioenfonds Openbare bibliotheken (POB), Heerlen • Bestuursvoorzitter van De Nationale APF, Amsterdam • Bemiddelingsdeskundige geschillencommissie auteursrecht, Den Haag • Voorzitter Raad van Toezicht Pensioenfonds DSM Nederland • Technisch voorzitter BPF Vervoer (vanaf 1 april 2021)
N. Mansfield BA (Hons.) Toezichthouder sinds 2015 Huidige zittingstermijn: 1-1-2015 – 31-12-2018 Verlengd tot 31-12-2022	• Directeur/bestuurder Nederlandse Reisopera (tot 31 januari 2021) • Vice President van de Dorset Opera Festival in Engeland • Bestuurslid stichting Nationaal Muziek Kwartier (tot 31 januari 2021) • Lid Raad van Toezicht Amphion Cultuurbedrijf Doetinchem
Drs. J.V.C.T. van Duren RC Toezichthouder sinds 2017 Huidige zittingstermijn 1-1-2017 – 31-12-2020 Verlengd tot 31-12-2024	• Manager F&C Sint Maartenskliniek, Nijmegen (tot 31 juli 2021) • Lid raad van bestuur Flevoziekenhuis, Almere (vanaf 1 augustus 2021) • Voorzitter RvT, SGE Eerstelijnscentra, Eindhoven • Lid RvC, Talis, Woningbouwcoöperatie, Nijmegen
A.M.C. Kuks (Vice-voorzitter) Toezichthouder sinds 2019 Huidige zittingstermijn 1-10-2019 - 30-09-2023	• Transformation Director Upfield • Global Transformation Officer Supply Chain bij Perfetti van Melle (vanaf 1 juni 2021)

De RvT vergaderde in 2021 zes keer met de Raad van Bestuur (RvB) en organiseert één keer een tweedaagse voor verdiepende gesprekken. Het belangrijkste thema voor 2021 was de werving van een nieuwe bestuurder en is hier door de verschillende RvT-leden ook buiten de formele vergadermomenten veel aandacht aan besteed. De RvT liet zich op dit punt ondersteunen door Ebbinge. Naast het reguliere functieprofiel van de bestuurder is hierbij ook nadrukkelijk opdracht gegeven om te zoeken naar een persoon die past bij onze verschillende governance codes die Rijnbrink onderschrijft, waaronder die van diversiteit en inclusie. Hoewel de RvT zeer tevreden is over de werving hebben we wel geconstateerd dat het vinden van kandidaten binnen dit profiel niet eenvoudig is. De werving is inmiddels geëvalueerd met Ebbinge.

Voor de reguliere cyclus van planning en control werd de raad door middel van een inhoudelijke en financiële rapportage door de bestuurder ieder kwartaal geïnformeerd over de stand van zaken. Hierin komen de inhoud het jaarplan, de begroting, het ziekteverzuim en de bezetting terug. Voorafgaand aan iedere vergadering heeft de auditcommissie overlegd met de bestuurder en concerncontroller over de inhoudelijke en financiële rapportage. In de reguliere vergaderingen heeft de voorzitter van de auditcommissie verslag gedaan van deze overleggen. Daarnaast heeft de bestuurder de raad tijdens iedere vergadering middels een memo op de hoogte gehouden van ontwikkelingen in de branche, de politiek en bij Rijnbrink. In het memo kwamen onder meer de netwerkagenda, de landelijk lobby voor bibliotheken en de provinciale vertaling van het landelijk bibliotheekconvenant aan de orde.

In 2021 zijn de separate vergaderingen voor de Stichting Werkgeverschap Rijnbrink gecontinueerd. Dit op advies van Damsté Advocaten zodat helder is dat de belangen van deze stichting ook afzonderlijk gewogen zijn. Om die reden geven we ook hier voor beide onderdelen een beknopte weergave.

Holding

De raad kwam in 2021 voor het eerst bij elkaar in februari. Hier is met name het traject voor de werving van de nieuwe bestuurder vastgesteld en in werking gezet. Daarnaast is stil gestaan bij de digitaliseringsagenda van Rijnbrink.

De tweede vergadering vond plaats in april. Deze vergadering stond grotendeels in het teken van de voortgang van de werving van de nieuwe bestuurder. Daarnaast kwam de herbenoeming van de voorzitter aan de orde en is zijn zittingstermijn verlengd.

De derde vergadering was een extra ingelaste vergadering in mei. De wervingsprocedure had een geschikte kandidaat opgeleverd die benoemd kon worden en in deze vergadering zijn alle formele stappen gezet om deze benoeming mogelijk te maken.

De vierde vergadering vond plaats in juli en hierbij kwam de jaarrekening van de stichtingen en het accountantsverslag aan de orde. Dit in aanwezigheid van de accountant die aangaf dat geen bijzonderheden aan het licht waren gekomen. De RvT keurde de jaarstukken vervolgens goed. Een ander belangrijk punt was het voornemen van de bestuurder om over te gaan tot zelfstandig werkgeverschap. De RvT kon goedkeuring verlenen aan dat voornemen. Naast de jaarstukken en het werkgeverschap werd in deze vergadering ook gestart met een update van de risico-inventarisatie.

De vijfde vergadering vond plaats in september. Dit was de laatste vergadering met de vertrekkende bestuurder. De vergadering stond in het teken van de laatste informatie over de overdracht.

Eind oktober hield de RvT, samen met de nieuwe bestuurder, een tweedaagse. Men liet zich bijpraten door het hoofd stafdeling van de Koninklijke Bibliotheek over de ontwikkelingen in het bibliotheekstelsel en de netwerkmanagers van Rijnbrink verrijkten dit door hun visie op de provinciale ontwikkelingen. De update van de risico-inventarisatie is op deze tweedaagse afgerond. Ook is onder leiding van Cor Wijn van BMC de zelfevaluatie uitgevoerd.

De zesde vergadering vond plaats in december en daar stonden de begrotingen van de verschillende stichtingen op de agenda en de overgang naar zelfstandig werkgeverschap en mogelijke consequenties voor Rijnbrink vanuit het perspectief van de holding.

Stichting Werkgeverschap (WINO)

De raad kwam in 2021 voor het eerst bij elkaar in februari 2021. Dit was een beknopte vergadering waarin met name de voortgang is besproken.

In de tweede vergadering in mei is bijgepraat over het feit dat alle deelnemers van het WINO nu moeten kiezen uit de scenario's die onderzocht zijn. Hierbij is aangegeven dat voor de zomervakantie dan door alle deelnemers tot een keus zou moeten worden gekomen en dat de verwachting was dat alle deelnemers zouden kiezen voor zelfstandig werkgeverschap.

In de derde vergadering in juli kwam de jaarrekening aan de orde en werd nader ingegaan op de voortgang rond de toekomstverkenning in het WINO. Toen kon gemeld worden dat nagenoeg alle bibliotheken al hadden besloten tot zelfstandig werkgeverschap. Dit betekende dat de implementatie gestart kon worden.

In de vierde vergadering in september is een advies besproken van Damsté over de implementatie van het zelfstandig werkgeverschap en aansluitend het stappenplan tot liquidatie van de stichting werkgeverschap.

In de vijfde vergadering in december is de laatste stand van zaken gedeeld rondom de implementatie van het zelfstandig werkgeverschap voor alle stichtingen en is een verdieping gemaakt op het traject op basis van onze huisjurist en -notaris Damsté. Ook is geëvalueerd of alle stappen op de juiste wijze zijn gezet.

Overige zaken

Zoals gebruikelijk heeft een delegatie van de RvT afgelopen jaar een overlegvergadering van de ondernemingsraad samen met de RvB bijgewoond en daar uit eerste hand gehoord hoe de ondernemingsraad aankijkt tegen de samenwerking met de RvB. De samenwerking werd zowel door de ondernemingsraad als de RvB positief beoordeeld. Deze bijeenkomst vond plaats in december.

In januari 2021 heeft de raad haar jaarlijkse evaluatiegesprek gevoerd met de Raad van Bestuur. In het gesprek hebben de RvT en de RvB op basis van de prestatieafspraken samen het afgelopen jaar geëvalueerd en afspraken gemaakt over het nieuwe jaar.

18. Vooruitblik

Op het moment dat wij ons jaarverslag afronden, startten wij in Gelderland een groot project rond het thema Vrijheid. Een thema dat stilstaat bij de Tweede Wereldoorlog maar ook bij de gemeenteraadsverkiezingen die in maart 2022 gehouden zullen worden. Het project startte enkele weken voordat de wereld werd opgeschrikt door de oorlog in de Oekraïne. Deze oorlog werpt op dit moment een schaduw over het dagelijks leven en plaatst veel, zo niet alles, in een ander perspectief.

Maar ook dit keer bewijzen bibliotheken hun waarde en bereid men zich al voor op extra ondersteuning van vluchtelingen met extra leesmateriaal, extra taalmaatjes en ondersteuning van asielzoekerscentra. Er vinden in het kader van het thema Vrijheid allerlei debatten en lezingen plaats die bij het thema stilstaan en die door de ontwikkelingen actueler zijn dan ooit.

Het doet ons beseffen dat een samenleving alleen kan bestaan als we ook echt samenleven. En dat samenleven is een werkwoord en een vaardigheid. Een vaardigheid waar we met regelmaat voor moeten oefenen.

De verschillende crises die ons land in de afgelopen jaren troffen hebben de bibliotheken gek genoeg geholpen om hun strategie van de maatschappelijke en educatieve rol versneld te ontwikkelen. Het is niet voor niets dat ze genoemd worden in het regeerakkoord. Het is een ontwikkeling die gezien wordt en vertaald wordt in een beleidsintensivering. We verwachten dat dit zich de komende jaar ook financieel vertaalt naar meer Euro's voor bibliotheekwerk.

Rijnbrink gaat zich hier in 2022 dan ook op inspelen. We bereiden ons voor om die beleidsintensivering te ondersteunen. Het hart van die ondersteuning wordt gemaakt door mensen. Mensen die elke dag met passie zich inzetten voor bibliotheken, scholen, gecombineerde instellingen of harmonie-orkesten en fanfares.

De maatschappelijke en culturele infrastructuur vormen het cement dat samenleven mogelijk maakt. Dat samenleven is niet vanzelfsprekend, zoals we in 2022 ervaren. Met onze strategie 'Samenspel' proberen we al die partijen die dat samenleven ondersteunen dit zo goed mogelijk te laten doen.

Er liggen zeer waardevolle kansen, er staat een mooie organisatie met 180 collega's. Aan ons de verantwoordelijkheid om met de middelen die ons gegund zijn, zoveel mogelijk bij te dragen aan die samenleving.

Jaarrekening

Geconsolideerde balans per 31 december 2021

na resultaatbestemming

		31 december 2021	31 december 2020
<u>Activa</u>			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1)	5.715.860	6.125.324
		5.715.860	6.125.324
Vlottende activa			
Debiteuren	2)	1.099.491	1.596.743
Overige vorderingen en overlopende activa	3)	195.627	676.688
Liquide middelen	4)	9.857.620	8.094.977
		11.152.738	10.368.408
		16.868.598	16.493.732
<u>Passiva</u>			
Eigen vermogen			
Stichtingskapitaal	5)	300.288	300.288
Algemene reserve	6)	3.988.015	3.504.983
Bestemmingsreserves	7)	3.745.762	3.966.389
Bestemmingsfondsen	8)	2.313.381	2.141.925
		10.347.446	9.913.585
Voorzieningen	9)	311.882	524.358
Langlopende schulden	10)	660.122	753.338
Kortlopende schulden			
Aflossingsverplichting langlopende schulden	11)	93.216	92.946
Crediteuren	12)	516.698	362.675
Verschuldigde belastingen en premies soc. verz.	13)	1.604.341	1.657.719
Overige kortl. schulden en overlopende passiva	14)	3.334.893	3.189.111
		5.549.148	5.302.451
		16.868.598	16.493.732

Geconsolideerde staat van baten en lasten 2021

	Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
<u>Baten</u>			
Omzet	15) 6.447.943	6.700.000	6.707.375
Doorbelaste personeelslasten bibliotheken	16) 13.896.239	14.531.000	13.927.589
Subsidies	17) 10.369.873	8.779.000	10.643.824
Diverse inkomsten	18) 1.595.764	340.000	1.618.453
Som der baten	32.309.819	30.350.000	32.897.241
<u>Lasten</u>			
Inkoopwaarde van de omzet	205.940	405.000	372.889
Personeelskosten	19) 25.921.537	26.924.000	26.060.686
Informatiedragers	182.544	219.000	217.229
Afschrijvingen	20) 492.500	520.000	446.971
Overige bedrijfskosten	21) 5.037.234	2.385.000	5.339.372
Som der lasten	31.839.755	30.453.000	32.437.147
Bedrijfsresultaat	470.064	-103.000	460.094
Financiële baten	17	0	29
Financiële lasten	-36.220	-9.000	-11.755
Resultaat voor onttrekking en dotatie reserves / fondsen	433.861	-112.000	448.368
Verschuldigde vennootschapsbelasting	0	0	0
Onttrekkingen bestemmingsreserves/-fondsen	2.734.626	-590.000	2.571.858
Dotaties bestemmingsreserves/-fondsen	-2.685.455	702.000	-2.813.497
Resultaat na onttrekking en dotatie reserves / fondsen	483.032	0	206.729

Geconsolideerd kasstroomoverzicht

	2021	2020
Bedrijfsresultaat	470.064	460.094
<u>Aanpassingen voor:</u>		
Afschrijvingen	492.500	446.971
<u>Mutaties in het werkkapitaal:</u>		
Mutaties kortlopende vorderingen en overlopende activa	978.313	1.239.509
Mutaties kortlopende schulden en overlopende passiva	246.697	235.583
Mutaties in de voorzieningen	-212.476	-170.212
	<u>1.012.534</u>	<u>1.304.880</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	1.975.098	2.211.945
Ontvangen rente	17	29
Betaalde rente	-36.220	-11.755
	<u>-36.203</u>	<u>-11.726</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten	1.938.895	2.200.219
Investerings in materiële vaste activa	-86.786	-1.723.100
Desinvesteringen in materiële vaste activa	3.750	-3.100
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-83.036	-1.726.200
Aflossingen op langlopende schulden	-93.216	-92.946
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-93.216	-92.946
Netto kasstroom	1.762.643	381.073
Saldo liquide middelen begin boekjaar	8.094.977	7.713.904
Saldo liquide middelen einde boekjaar	<u>9.857.620</u>	<u>8.094.977</u>

Toelichting op de jaarrekening

Grondslagen voor de consolidatie

De geconsolideerde jaarrekening wordt opgesteld met toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling van de stichting. De financiële gegevens van de groepsmaatschappijen zijn volledig in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen onder eliminatie van de onderlinge verhoudingen en transacties. Alle tot de Rijnbrink behorende organisaties zijn in de consolidatie betrokken. Aan het groepshoofd van de geconsolideerde jaarrekening staat Stichting Rijnbrink Holding gevestigd te Nijverdal. In de geconsolideerde jaarrekening van Rijnbrink Holding zijn naast het groepshoofd tevens opgenomen de cijfers van:

- Stichting Overijsselse Bibliotheek Dienst Overijssel statutair gevestigd te Nijverdal
- Stichting Bibloservice Gelderland statutair gevestigd te Arnhem
- Stichting Rijnbrink statutair gevestigd te Nijverdal
- Stichting Werkgeverschap Rijnbrink statutair gevestigd te Nijverdal
- Stichting Provinciale Bibliotheek Amateur Muziekverenigingen Overijssel statutair gevestigd te Nijverdal

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De geconsolideerde jaarrekening 2021 van Rijnbrink Holding is opgesteld overeenkomstig de Richtlijn voor de jaarverslaggeving RJ 640. Rijnbrink Holding staat ingeschreven in het handelsregister onder nummer 08148638.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders wordt vermeld. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als afgeleide financiële instrumenten (derivaten) verstaan. In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen, wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting op de 'Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen'. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost van de 'Grondslagen voor de waardering van activa en passiva'.

Continuïteitsveronderstelling

De jaarrekening is opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor de waardering van de activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte toekomstige gebruiksduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingprijs, rekening houdend met eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven. In 2019 zijn de bedrijfspanden in Arnhem en Nijverdal en de woning in Nijverdal verkocht en geleverd. In Deventer is een bestaand kantoorpand en een bouwterrein gekocht.

Voor het groot onderhoud zal met ingang van 2020 een onderhoudsvoorziening gevormd worden op basis van een meerjarenonderhoudsplanning.

De afschrijvingspercentages zijn:

Gebouwen	3,33%
Inbouwpakket kantoor	10,00%
Inrichting/inventaris	10,00%
Machines	20,00%
Automatiseringsapparatuur	33,33%
Auto's/transportbusjes	20,00%
Bibliobussen	8,33%

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Alle liquide middelen zijn tegen nominale waarde opgenomen. Er is geen sprake van middelen die niet ter vrije beschikking staan.

Eigen vermogen

De egaliseringsreserve dient ter egalisatie van de (toekomstige) bedrijfsresultaten.

Op de bestemmingsreserves rusten geen verplichtingen jegens derden en zijn dus vrij aanwendbaar.

Op de bestemmingsfondsen rusten verplichtingen jegens derden en zijn dus niet vrij aanwendbaar.

Voorzieningen

De op balansdatum aanwezige voorzieningen zijn gevormd voor verplichtingen die reeds op balansdatum aanwezig waren als gevolg van gebeurtenissen in het verleden en waarvan de verplichting op betrouwbare wijze geschat kan worden. Deze verplichtingen leiden vervolgens tot uitgaven in de toekomst.

- De jubileumvoorziening is gevormd voor toekomstige jubileumuitkeringen van het personeel dat per einde boekjaar in dienst is. Alle gevormde voorzieningen zijn opgenomen tegen nominale waarde.
- Eind 2019 heeft Stichting Rijnbrink het kantoorpand in Deventer betrokken. In 2020 is daarbij een gebouw collectie en logistiek gerealiseerd. De kosten van groot onderhoud worden verwerkt via een op te bouwen voorziening voor groot onderhoud. Deze onderhoudsvoorziening wordt gevormd voor verwachte kosten over een reeks van jaren betreffende periodiek onderhoud van panden, installaties e.d., gebaseerd op een meerjarenonderhoudsplanning, uitgebracht door een extern bureau. Als basis voor deze voorziening wordt het lange termijn onderhoudsplan gebruikt dat periodiek wordt aangepast aan de actualiteit. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde. Het uitgevoerde groot onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht

- De voorziening compensatie extra reistijd betreft de extra reistijd die medewerkers moeten maken om te reizen van hun woonadres naar het nieuwe kantoor in Deventer. Deze extra reistijd wordt in geld gecompenseerd. Het eerste jaar voor 100% en het tweede jaar voor 75%. Deze compensatie is onderdeel van de CAO openbare bibliotheken. De voorziening is tegen nominale waarde opgenomen.

Alle gevormde voorzieningen zijn opgenomen tegen nominale waarde.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. De effectieve rente wordt gedurende de looptijd van de schulden in de exploitatierekening verwerkt.

Kortlopende schulden

Opgenomen leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Baten

Omzet

Onder omzet wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar verleende diensten en geleverde goederen onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

Doorbelaste personeelskosten

De doorbelaste personeelskosten zijn tegen de werkelijke personeelskosten (inclusief werkgeverslasten en overige personeel gerelateerde kosten) doorbelast. In de doorbelasting wordt een toeslag gehanteerd voor dotatie aan de bestemmingsreserves algemene ziektekosten en mobiliteit. De werkelijke kosten die betrekking hebben op deze reserves worden als onttrekking bestemmingsreserves verantwoord. Door deze doorbelasting is het resultaat na dotatie en onttrekking bestemmingsreserves nul met uitzondering van de organisatiekosten. Nieuwe deelnemers van Stichting Werkgeverschap Rijnbrink betalen bij toetreding een opslag voor het werkgeversrisico.

Subsidies

Alle subsidies worden volledig verantwoord overeenkomstig de beschikking. Indien projectsubsidies niet volledig in het boekjaar besteed worden, zullen via winstbestemming aan bestemmingsfondsen de gelden beschikbaar komen voor komende boekjaren.

Diverse inkomsten

De diverse inkomsten bestaan grotendeels uit bijdragen vanuit het netwerk voor backoffice taken en bijdragen voor projecten vanuit het netwerk. Tevens bestaan deze opbrengsten uit de doorverkoop van materialen, media en verzekeringen.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de exploitatierekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Pensioenen

Rijnbrink heeft voor haar werknemers een toegezegd-pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Rijnbrink. De verplichtingen die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Openbare Bibliotheken. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit

toelaat Naar de stand van ultimo februari 2022 is de dekkingsgraad van het pensioenfonds 124,8% (bron: website www.pob.eu). Stichting Werkgeverschap Rijnbrink heeft geen verplichtingen tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Werkgeverschap Rijnbrink heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

Renteopbrengsten worden tijdsevenredig in de winst-en-verliesrekening verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost. Rentelasten komen ten laste van het jaar waarover zij worden verschuldigd.

Afronding

Tenzij anders vermeld, zijn de bedragen in deze jaarrekening afgerond op hele Euro bedragen.

Vergelijkende cijfers

De vergelijkende begrote cijfers van de staat van baten en lasten geven verschillen met de werkelijke cijfers. Dit wordt veroorzaakt doordat in de werkelijke cijfers ook de kosten verantwoord zijn die betrekking hebben op projecten en netwerkgelden, in de begroting is hier niet vanuit gegaan. Hierdoor zijn de cijfers niet direct met elkaar te vergelijken. Waar nodig wordt in de toelichting hier nader op ingegaan.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. Winstbelastingen en interest worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Afronding

Tenzij anders vermeld, zijn de bedragen in deze jaarrekening afgerond op hele Euro-bedragen.

Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2021

Vaste activa

1. Materiële vaste activa

	cum. aan- schafwrd. 31-12-2020	cum. af- schrijving 31-12-2020	Boekwrd. 31-12-2020	Invest. 2021	Afschr. 2021	Desinvest.	Boekwrd. 31-12-2021
Gebouwen	4.811.723	243.841	4.567.882	0	252.839	0	4.315.043
Terreinen	431.000	0	431.000	0	0	0	431.000
Inrichting/inventaris	891.008	125.958	765.050	25.752	89.764	3.750	697.288
Machines	11.958	1.948	10.010	0	2.403	0	7.607
Bibliobussen	464.583	462.212	2.371	0	2.371	0	0
Transportmiddelen	676.486	393.246	283.240	29.500	108.338	0	204.402
Automatiseringsapp.	276.475	210.704	65.771	31.534	36.785	0	60.520
	<u>7.563.233</u>	<u>1.437.909</u>	<u>6.125.324</u>	<u>86.786</u>	<u>492.500</u>	<u>3.750</u>	<u>5.715.860</u>

De afschrijvingspercentages zijn:

Gebouwen *)	3,33%
Inrichting/inventaris	10,00%
Machines	20,00%
Automatiseringsapparatuur	33,33%
Auto's/transportbusjes	20,00%
Bibliobussen	8,33%

Vlottende activa

2. Debiteuren

	31-12-2021	31-12-2020
Te vorderen ultimo boekjaar	1.102.219	1.651.005
Af: voorziening wegens dubieus geachte vorderingen	-2.728	-54.262
Saldo per ultimo boekjaar	<u>1.099.491</u>	<u>1.596.743</u>

3. Overige vorderingen en overlopende activa

	31-12-2021	31-12-2020
Nog te ontvangen subsidiegelden	47.904	330.867
Vooruitbetaalde bedragen	122.804	312.782
Personeelsregelingen	17.419	23.223
Overige vorderingen	7.500	9.816
	<u>195.627</u>	<u>676.688</u>

4. Liquide middelen

	31-12-2021	31-12-2020
Banken	7.041.001	4.785.250
Bedrijfsspaarrekeningen	2.816.619	3.309.727
	<u>9.857.620</u>	<u>8.094.977</u>

De liquide middelen staan vrij ter beschikking.

Eigen vermogen

5. Stichtingskapitaal

Het gezamenlijke stichtingskapitaal van de geconsolideerde stichtingen bedraagt per 31 december 2020 € 300.288.

6. Algemene reserves

	31-12-2020	Overhev.	Onttrekk.	Dotaties	31-12-2021
Egalisatiereserve	3.504.983	0	0	483.032	3.988.015

De algemene reserves zijn vrij besteedbaar.

In de geconsolideerde jaarrekening zijn tevens het eigen vermogen van Stichting Overijsselse Bibliotheekdienst, Stichting Biblioservice Gelderland, Stichting Rijnbrink, Stichting Werkgeverschap Rijnbrink en Stichting Provinciale Bibliotheek Amateur Muziekverenigingen Overijssel mee geconsolideerd. Derhalve wijkt het eigen vermogen van de geconsolideerde jaarrekening af van de enkelvoudige jaarrekening.

De dotatie aan de egalisatiereserve betreft het geconsolideerde resultaat.

7. Bestemmingsreserves

	31-12-2020	vrijval	Onttrekk.	Dotaties	31-12-2021
Innovatiereserve	575.510		9.643	50.000	615.867
Bestemmingsresvte WINO	285.509		730.372	654.965	210.102
Transitie Rijnbrink	615.479				615.479
Innovatielijn Gelderland	350.771		2.720		348.051
Innovatielijn Overijssel	302.275		12.857		289.418
Bestemmingsreserve huisvesting Rijnbrink	1.836.845		170.000		1.666.845
Totaal	<u>3.966.389</u>	<u>0</u>	<u>925.592</u>	<u>704.965</u>	<u>3.745.762</u>

Dotaties en onttrekkingen hebben plaatsgevonden via resultaatbestemming.

- De bestemmingsreserve innovatie is gevormd om vernieuwing op het gebied van bibliotheekwerk te kunnen financieren en om een impuls te kunnen geven aan de dienstverlening van Rijnbrink.
- De bestemmingsreserves algemene ziektekosten, mobiliteit en werkgeversrisico zijn de zogenaamde WINO-bestemmingsreserves. WINO staat voor Werkgeverschap In Netwerkverband Overijssel. De reserves stonden voorheen afzonderlijk gepresenteerd maar zijn nu samengevoegd tot één WINO-bestemmingsreserve. De WINO-bestemmingsreserves bestaan uit 3 onderdelen. Een deel algemene ziektekosten, een deel mobiliteit en een deel werkgeversrisico. Omdat het personeel met ingang van 1 januari 2022 in dienst treedt bij de materieel werkgever zal deze reserve in 2022 niet langer besteed worden voor bovengenoemde risico's. De reserve zal via een onderling bepaalde verdeelsleutel worden overgeheveld naar de materieel werkgever.
- De bestemmingsreserve transitie Rijnbrink is gevormd om de transitie van Rijnbrink mogelijk te maken om beter aan te kunnen sluiten op de vraag van de klant en de subsidiegever. Deze middelen zullen gebruikt worden om de kosten van afvloeiing van personeel, de kosten van de cultuurverandering en waar nodig versnelling aanbrengen binnen de organisatie.
- De bestemmingsreserve innovatielij Nederland is gevormd om de vraag en aanbod van onze dienstverlening in Nederland beter op elkaar af te stemmen en vernieuwing mogelijk te maken.
- De bestemmingsreserve innovatielij Overijssel is gevormd om de vraag en aanbod van onze dienstverlening in Overijssel beter op elkaar af te stemmen en vernieuwing mogelijk te maken.
- De bestemmingsreserve huisvesting Rijnbrink is gevormd om de verhuizing van twee locaties naar een locatie mogelijk te maken. De reserve is gevormd vanuit de middelen die zijn vrijgekomen door de verkoop van de bedrijfspanden. Deze reserve zal in jaarlijkse termijnen vrijvallen ter dekking van de extra afschrijvingslasten die ontstaan zijn doordat met de verkoopopbrengst de nieuwe huisvesting gerealiseerd is.

Op de bestemmingsreserves rusten geen verplichtingen richting derden en deze zijn derhalve vrij besteedbaar.

8. Bestemmingsfondsen

	31-12-2020	Overhev.	Onttrekk.	Dotaties	31-12-2021
Aansluiting digitale bibliotheek.nl Gelderland	27.103		1.000		26.103
Aansluiting digitale bibliotheek.nl Overijssel	17.501				17.501
Biebsearch projecten	299.949		26.734		273.215
Netwerkgelden Overijssel	392.825		322.457	356.793	427.161
Ontwikkeling Wise	100.840		8.072		92.768
TaalWerkt netwerk Overijssel	341.142		213.175		127.967
Innovatie projecten netwerk Overijssel	267.130		189.659	50.000	127.471
Bestemmingsfonds Erasmus+ Ov. en Gld.	70.315		41.992	38.616	66.939
Bestemmingsfonds cultuureducatie "oude periode"	74.673	-74.673			0
Bestemmingsfonds cultuureducatie CAB	0	246.832	903.821	1.371.052	714.063
Bestemmingsfonds cultuureducatie CMK	147.299	-147.299			0
Bestemmingsfonds FCP project in beeld	24.860	-24.860			0
Egalisatiereserve provinciale subsidie Gelderland	276.164			164.029	440.193
Bestemmingsfonds laaggeletterdheid	102.124		102.124		0
	<u>2.141.925</u>	<u>0</u>	<u>1.809.034</u>	<u>1.980.490</u>	<u>2.313.381</u>

Dotaties en onttrekkingen hebben plaatsgevonden via resultaatbestemming. Op deze bestemmingsfondsen rusten verplichtingen aan derden (subsidieverstrekkers en netwerk) en zijn derhalve niet vrij besteedbaar.

- Het bestemmingsfonds aansluiting digitale bibliotheek is gevormd om de bibliotheekorganisaties aan te laten sluiten op de infrastructuur van de landelijke digitale Openbare Bibliotheek van Bibliotheek.nl.
- Het bestemmingsfonds Biebsearch projecten heeft betrekking op de lopende overeenkomsten met scholen die deelnamen aan het project Biebsearch dat getransformeerd is naar dBoS. Dit bestemmingsfonds wordt besteed aan de verdere ontwikkeling van de dBoS.
- Het bestemmingsfonds Netwerkgelden Overijssel wordt ingezet door het netwerk voor gezamenlijke netwerkprojecten. Hierop rust een verplichting richting de Bibliotheken in Overijssel.
- Het bestemmingsfonds ontwikkeling WISE is gevormd met gelden van de Overijsselse bibliotheken om vernieuwingen binnen het bibliotheeksysteem WISE mogelijk te maken.
- Het bestemmingsfonds TaalWerkt netwerk Overijssel is gevormd met een subsidie die door de provincie Overijssel is toegekend aan het netwerk en waarvan Rijnbrink de penvoerder is. De subsidie heeft betrekking op meerdere jaren.
- Het bestemmingsfonds innovatieprojecten netwerk Overijssel is gevormd met een subsidie die door de provincie Overijssel is toegekend aan het Overijssels bibliotheeknetwerk en waarvan Rijnbrink de penvoerder is. De subsidie heeft betrekking op een vijftal projecten.
- Het bestemmingsfonds Erasmus+ Overijssel en Gelderland is gevormd met een Erasmus+ subsidie die voor de Overijsselse en Gelderse bibliotheken is aangevraagd en wordt besteed aan internationale kennisdeling middels studiereizen.
- De bestemmingsfondsen cultuureducatie (CAB, CMK en project in beeld) zijn meerjarige subsidies van Fonds Cultuurparticipatie en van de provincie Overijssel met als doel cultuureducatie te bevorderen. Deels door het financieren van pilots, deels door gemeenten te adviseren. Deze bestemmingsfondsen zijn in 2021 samengevoegd tot 1 bestemmingsfonds cultuureducatie.
- De egalisatiereserve provinciale subsidie Gelderland is de subsidie die nog niet besteed is en de komende jaren alsnog besteed wordt aan ondersteuning van het bibliotheekwerk in Gelderland.
- Het bestemmingsfonds laaggeletterdheid Gelderland is gevormd vanuit de steuntaaksubsidie in Gelderland. Het bedrag zal als cofinanciering worden ingebracht in de subsidie van de provincie Gelderland voor de aanpak van laaggeletterdheid in Gelderland.

9. Voorzieningen

	31-12-2020	Onttrekk.	Dotaties	Vrijval	31-12-2021
Jubileumvoorziening	149.933	11.995	13.186		151.124
Voorziening groot onderhoud	90.000	66.500	120.000		143.500
Voorziening compensatie extra reistijd	284.425	267.167			17.258
	524.358	345.662	133.186	0	311.882

De jubileumvoorziening is gevormd voor toekomstige jubileumuitkeringen van het personeel dat per einde boekjaar in dienst is.

- De jubileumvoorziening is gevormd in overeenstemming met de RJ 252. Deze voorziening is gevormd voor toekomstige jubileumuitkeringen.
- De voorziening groot onderhoud betreft de voorziening voor het groot onderhoud aan het kantoorpand aan de Hunneperkade in Deventer en het gebouw collectiebeheer aan de Kamperstraat in Deventer.
- De voorziening compensatie extra reistijd betreft de extra reistijd die medewerkers moeten maken om te reizen van hun woonadres naar de nieuwe locatie in Deventer. Deze extra reistijd wordt in geld gecompenseerd. Het eerste jaar voor 100% en het tweede jaar voor 75%. Deze compensatie is onderdeel van de CAO openbare bibliotheken.

Alle voorzieningen zijn opgenomen tegen de nominale waarde en hebben een langlopend karakter.

10. Langlopende schulden

	rentevoet gem. 2021	saldo 31/12/2020	opgen. 2021	aflossing 2021	afl. verpl. 2022	saldo 31/12/2021	bet. rente 2021
<u>Langlopende schulden OBD</u>							
NV BNG	0,29%	846.284	0	92.946	93.216	660.122	2.454
		846.284	0	92.946	93.216	660.122	2.454

Langlopende schulden OBD

De langlopende lening afgesloten bij BNG heeft een looptijd langer dan 5 jaar. Hiervan heeft € 284.549 (2020: € 378.850) een looptijd langer dan 5 jaar.

Gestelde zekerheden

De provincie Overijssel staat borg voor de lening afgesloten bij de NV BNG.

11. Aflossingsverplichting langlopende schulden

	31-12-2021	31-12-2020
<u>Langlopende schulden OBD</u>		
NV BNG	93.216	92.946
	93.216	92.946

12. Crediteuren

	31-12-2021	31-12-2020
Verschuldigd ultimo boekjaar	516.698	362.675
Saldo per ultimo boekjaar	516.698	362.675

13. Verschuldigde belastingen en premies sociale verzekeringen

	31-12-2021	31-12-2020
Omzetbelasting	826.382	809.070
Loonheffing	777.959	848.649
	1.604.341	1.657.719

14. Overige kortlopende schulden en overlopende passiva

	31-12-2021	31-12-2020
Te betalen accountantskosten	27.948	27.808
Vakantiedagenverplichting personeel	593.730	591.602
Inhuur derden	0	2.016
Vooruitontvangen contributies	342.592	341.315
Verplichtingen mbt personeel	982.188	975.972
Vooruitontvangen bedragen en subsidies	153.540	101.735
Verschuldigde pensioenpremie	598.528	545.027
Onderhanden werken projecten *)	495.294	438.783
VNOB	53.824	50.853
Overige schulden en overlopende passiva	87.249	114.000
	3.334.893	3.189.111

*) De post onderhanden werk projecten betreffen projecten die een doorlopend karakter hebben en die in gezamenlijkheid met of voor het netwerk van bibliotheken in Overijssel en Gelderland worden uitgevoerd. De onderhanden schuld positie is dat deel dat Rijnbrink op balansdatum verschuldigd is.

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

Stichting Werkgeverschap Rijnbrink

De vakantiedagenverplichting en de jubileumvoorzieningen zijn als verplichting opgenomen bij de materieel werkgever. Stichting Werkgeverschap Rijnbrink is de juridisch werkgever en heeft zowel voor de vakantiedagen als de jubileumuitkering een verplichting jegens de werknemer. Alle kosten die uit deze verplichting voortvloeien komen ten laste van de materieel werkgever. Derhalve zijn deze kosten bij de materieel werkgever verantwoord.

Stichting Rijnbrink

- In verband met een afgesloten leasecontract van een personenauto heeft Stichting Rijnbrink een resterende leaseverplichting van € 20.170 ($630,31 \cdot 32 = 20.170$). Dit contract heeft een resterende looptijd van 32 maand.
- In verband met een afgesloten leasecontract van kopieerapparaten heeft Stichting Rijnbrink een resterende leaseverplichting van € 10.224 ($(585+54) \cdot 16 \text{ kwart.} = 10.224$). Dit contract heeft een resterende looptijd van 64 maand.
- Stichting Rijnbrink vormt tezamen met Stichting Werkgeverschap Rijnbrink en Stichting Rijnbrink Holding een fiscale eenheid voor de omzetbelasting en is uit dien hoofde aansprakelijk voor de belastingschulden van de fiscale eenheid als geheel.
- Per balansdatum heeft Stichting Rijnbrink een investeringsverplichtingen van € 88.500 voor twee transportbussen.

Fiscale eenheid

Stichting Rijnbrink Holding vormt tezamen met Stichting Rijnbrink en Stichting Werkgeverschap Rijnbrink een fiscale eenheid voor de omzetbelasting en is uit dien hoofde aansprakelijk voor de belastingschulden van de fiscale eenheid als geheel.

Toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten

15. Omzet (exclusief doorbelasting personeel)

	Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
Omzet Rijnbrink@work	785.444	927.000	684.577
Omzet bibliotheekdiensten en cultuur	889.868	1.008.000	869.702
Omzet facilitaire dienstverlening	314.819	309.000	300.371
Omzet ondersteuning en bedrijfsvoering	2.688.132	2.578.000	2.754.291
Omzet IT diensten	1.606.361	1.694.000	1.914.830
Omzet collecties en mediabeheer	163.319	184.000	183.604
	6.447.943	6.700.000	6.707.375

- De omzet Rijnbrink @work is in 2021 met 15% gestegen, in 2021 hebben we nog wel last gehad van de Corona maatregelen waarbij bibliotheken deels dicht zaten en er dus minder flexibele inzet gevraagd werd, maar richting de 2e helft van 2021 is dit weer grotendeels hersteld.
- De omzet bibliotheekdiensten en cultuur is met 2% gestegen. Ook hier hebben de Corona maatregelen ervoor gezorgd dat de uitleengelden van muziekwerken lager is gebleven.
- De omzet facilitaire dienstverlening is in 2021 licht gestegen. In 2021 is deze omzet weer genormaliseerd.
- De omzet ondersteuning en bedrijfsvoering is in 2021 met ruim 2% gedaald. Deze omzetsdaling was ook begroot. Doordat een aantal bibliotheken diensten in eigen beheer hebben genomen. Uiteindelijk is de omzet nog 4% boven begroting uitgekomen.
- De omzet IT-diensten is met 19% gedaald ten opzichte van 2020. In 2020 werden de kosten van de titelbeschrijvingen via Rijnbrink in rekening gebracht bij de bibliotheken en vanaf 2021 wordt dit rechtstreeks door de NBD bij de bibliotheek in rekening gebracht. Hierdoor is zowel de omzet als de inkoopdienstverlening 225.000 lager dan begroot. Per saldo is omzet IT dienstverlening boven begroting uitgekomen.
- De omzet collecties en mediabeheer is in 2021 met 12% gedaald. Dit wordt vooral veroorzaakt door de afname van dienstverlening mediadistributie. Bibliotheken hebben door de corona- maatregelen minder media aangeschaft waardoor de omzet voor mediadistributie lager is. Ook is de opbrengst van de verhuur van collecties lager.

16. Doorbelaste personeelslasten bibliotheken

De doorbelaste personeelslasten bibliotheken betreft de doorbelasting van loonkosten van de medewerkers die middels een in- en uitleenovereenkomst te werk zijn gesteld bij bibliotheken. De totale personeelskosten worden doorbelast vermeerderd met een toeslag van 3,0% van de bruto loonsom voor dotatie aan de bestemmingsreserve WINO.

17. Subsidies

Totaal is er aan subsidies beschikbaar gesteld € 10.379.873. Dit bedrag is als volgt tot stand gekomen:

	Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
Prov. Subs. steuntaak bibliotheekwerk Gelderland	6.003.616	6.004.000	5.845.780
Prov. Subs. steuntaak bibliotheekwerk Overijssel	2.703.782	2.658.000	2.658.064
Prov. Subs. tbv amateurmusici in de provincie Overijssel	46.216	46.000	46.018
Project subsidies	1.616.259	71.000	2.093.962
	<u>10.369.873</u>	<u>8.779.000</u>	<u>10.643.824</u>

- Alle subsidies worden volledig verantwoord overeenkomstig de beschikking.
- Indien projectsubsidies niet volledig in het boekjaar besteed worden, zullen via winstbestemming aan bestemmingsfondsen de gelden beschikbaar komen voor de komende boekjaren. Vrijval uit deze reserves staan in de exploitatie vermeld.

18. Diverse inkomsten

	Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
Bijdrage aan netwerkprojecten	1.547.617	290.000	1.516.621
Overige inkomsten	48.147	50.000	101.832
	<u>1.595.764</u>	<u>340.000</u>	<u>1.618.453</u>

- De bijdrage aan netwerkprojecten zijn grotendeels geen onderdeel van de reguliere exploitatie van Stichting Rijnbrink, derhalve is dit deel van de inkomsten niet begroot. Tegenover deze inkomsten staan specifieke kosten en overige personeelskosten. Een eventueel positief of negatief resultaat wordt gedoteerd of onttrokken aan de bestemmingsfondsen.
- De overige inkomsten zijn hoger dan begroot. Dit is met name te danken aan de verkoop van activa en doorverkoop van materialen.

19. Personeelskosten

	Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
Totaal bruto salarissen	18.388.722	25.136.000	18.043.493
Pensioenpremies	2.623.864	p.m.	2.605.115
Sociale lasten	2.709.961	p.m.	2.810.460
<i>Totaal salarissen</i>	<u>23.722.547</u>	<u>25.136.000</u>	<u>23.459.068</u>
Overige salaris gerelateerde posten	-279.777	-80.000	-114.930
<i>Totaal salarissen</i>	<u>23.442.770</u>	<u>25.056.000</u>	<u>23.344.138</u>
Overige personeelskosten	2.478.767	1.868.000	2.716.548
<i>Totale personeelskosten</i>	<u>25.921.537</u>	<u>26.924.000</u>	<u>26.060.686</u>

De begrote personeelskosten bedragen € 26.924.000. De werkelijke personeelskosten zijn lager door de hogere uitkering ziektegegeld en door de lagere salariskosten als gevolg van het lagere gemiddelde aantal fte dat in loondienst was. Gemiddeld waren er in 2021 369 fte in dienst binnen Rijnbrink Holding. In 2020 waren dit 375 fte.

20. Afschrijvingen

	Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
Gebouwen	252.839	262.000	226.372
Inventaris	89.764	87.000	76.546
Machines	2.403	4.000	1.948
Bibliobussen	2.371	3.000	19.776
Transportmiddelen	108.338	113.000	90.194
Automatisering	36.785	51.000	32.135
	492.500	520.000	446.971

- De afschrijving gebouwen is gestegen omdat we vanaf augustus 2020 het gebouw collectiebeheer opgeleverd hebben gekregen. Hierdoor hadden we in 2020 nog geen volledige afschrijving.
- De afschrijving inventaris is gestegen doordat we in 2020 nog aanvullende investeringen hebben gedaan in het gebouw collectiebeheer waar we in 2020 nog niet een volledig jaar over afgeschreven hebben.
- De afschrijving bibliobus is lager doordat de laatste bibliobus in 2021 volledig afgeschreven is.
- De afschrijving transportmiddelen is lager dan begroot doordat de investering in nieuwe transportbussen later in de tijd zijn gedaan. Ten opzichte van 2020 zijn deze kosten wel hoger door de gedane investeringen.
- De afschrijvingskosten automatisering is lager dan begroot door de lagere investeringen.

21. Overige bedrijfskosten

	Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
Automatisering	915.718	945.000	963.007
Bestuur en organisatie	624.006	539.000	565.560
Huisvesting	469.227	407.000	795.762
Administratie	144.351	196.000	135.877
Transport	217.933	233.000	206.537
Overig/specifiek	2.665.999	65.000	2.672.629
	5.037.234	2.385.000	5.339.372

- De automatiseringskosten zijn gedaald ten opzichte van 2020 doordat we in 2020 onze eigen fileshare omgeving ondergebracht hebben in een eigen "Rijnbrink Cloud". Omdat in 2020 nog deels dubbele kosten zaten zijn de kosten in 2021 lager. Tevens is er kritisch gekeken naar noodzakelijke licenties.
- De kosten bestuur en organisatie zijn hoger dan begroot doordat hierin ook de programmakosten van ter grootte van 141.000 waren opgenomen. Omdat deze geheel gedekt worden vanuit de bestemmingsfondsen en niet voor de exploitatie van Rijnbrink zijn, zijn deze niet begroot.
- De huisvestingskosten zijn in 2021 hoger dan begroot door de hogere dotatie voorziening groot onderhoud. Ten opzichte van 2020 zijn de huisvestingskosten wel gedaald doordat in 2020 veel incidentele kosten als gevolg van de verhuizing en inrichting van het nieuwe collectiegebouw waren opgenomen. Ook hebben we in 2020 dubbele laste gehad als gevolg van de huur van de magazijnen in Nijverdal en Arnhem.

- De administratiekosten zijn € 52.000 lager dan begroot. Deze lagere kosten worden veroorzaakt door de lagere porti-kosten en de lagere drukwerkkosten. Steeds meer uitgaves gaan digitaal en post wordt steeds meer digitaal verzonden.
- De transportkosten zijn € 15.000 lager dan begroot. Dit is grotendeels veroorzaakt door lagere onderhoudskosten van de transportmiddelen doordat er minder schades zijn gereden en door lagere aanschaf behoeftes transport.
- De post overig/specifiek bevat grotendeels lasten welke te maken hebben met specifieke bestemmingsreserves en -fondsen. Tegenover deze lasten staan opbrengsten uit diverse inkomsten, onttrekkingen uit bestemmingsreserves en -fondsen. Deze kosten maken geen onderdeel van de reguliere begroting van Stichting Rijnbrink.

Enkelvoudige jaarrekening
Stichting Rijnbrink Holding

Enkelvoudige balans per 31 december 2021

		31 december 2021	31 december 2020
<u>Activa</u>			
Vlottende activa			
Vorderingen op groepsmaatschappijen	1)	41.440	0
Belastingen en premies volksverzekeringen	2)	10.230	15.894
Overige vorderingen en overlopende activa	3)	0	10
Liquide middelen	4)	705.559	1.467.633
		757.229	1.483.537
		757.229	1.483.537
<u>Passiva</u>			
Eigen vermogen			
Algemene reserve	5)	696.786	730.203
Bestemmingsreserves	6)	31.740	31.740
		728.526	761.943
Kortlopende schulden			
Crediteuren	7)	4.481	2.587
Schulden aan groepsmaatschappijen	8)	0	687.430
Overige schulden en overlopende passiva	9)	24.222	31.577
		28.703	721.594
		757.229	1.483.537

Enkelvoudige staat van baten en lasten 2021

		Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
<u>Baten</u>				
Overige baten	10)	288.000	288.000	282.000
Som der baten		288.000	288.000	282.000
<u>Lasten</u>				
Personeelskosten	11)	202.302	170.000	176.867
Overige bedrijfskosten	12)	115.795	118.000	104.691
Som der lasten		318.097	288.000	281.558
Bedrijfsresultaat		-30.097	0	442
Financiële baten	13)	0	400	10
Financiële lasten	13)	-3.320	-400	-278
Resultaat voor onttrekking en dotatie reserves / fondsen		-33.417	0	174
Onttrekkingen bestemmingsreserves/-fondsen		0	0	0
Dotaties bestemmingsreserves/-fondsen		0	0	0
Resultaat na onttrekking en dotatie reserves / fondsen		-33.417	0	174

Kasstroomoverzicht

	2021	2020
Bedrijfsresultaat	-30.097	442
<u>Aanpassingen voor:</u>		
Afschrijvingen	0	0
<u>Mutaties in het werkkapitaal:</u>		
Mutaties kortlopende vorderingen en overlopende activa	-35.766	710
Mutaties kortlopende schulden en overlopende passiva	-692.891	659.238
	-728.657	659.948
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	-758.754	660.390
Ontvangen rente	0	10
Betaalde rente	-3.320	-278
	-3.320	-268
Kasstroom uit operationele activiteiten	-762.074	660.122
Desinvesteringen in materiële vaste activa	0	0
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	0	0
Aflossingen op langlopende schulden	0	0
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	0	0
Netto kasstroom	-762.074	660.122
Saldo liquide middelen begin boekjaar	1.467.633	807.511
Saldo liquide middelen einde boekjaar	705.559	1.467.633

Algemene grondslagen voor opstelling van de enkelvoudige jaarrekening

Deze jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving (RJ 640) voor organisaties zonder winststreven.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, wordende activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Waardering van de deelnemingen vindt plaats op basis van nettovermogenswaarde.

De grondslagen voor waardering en resultaatbepaling voor de enkelvoudige jaarrekening zijn gelijk aan de grondslagen die worden vermeld in de toelichting op de geconsolideerde jaarrekening.

Voor de overige posten wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde jaarrekening.

Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2021

Vlottende activa

1. Vorderingen op groepsmaatschappijen

	31-12-2021	31-12-2020
Stichting Rijnbrink	41.440	0
	<u>41.440</u>	<u>0</u>

2. Belastingen en premies volksverzekeringen

	31-12-2021	31-12-2020
Te vorderen omzetbelasting	10.230	15.894
	<u>10.230</u>	<u>15.894</u>

3. Overige vorderingen en overlopende activa

	31-12-2021	31-12-2020
Nog te ontvangen renteopbrengsten	0	10
	<u>0</u>	<u>10</u>

4. Liquide middelen

	31-12-2021	31-12-2020
Banken	75.549	767.633
Spaarrekening	630.010	700.000
	<u>705.559</u>	<u>1.467.633</u>

De liquide middelen staan vrij ter beschikking.

Eigen vermogen

5. Algemene reserve

	31-12-2020	Overhev.	Onttrekk.	Dotaties	31-12-2021
Egalisatiereserve	730.203	0	0	-33.417	696.786

Aansluiting tussen het geconsolideerde resultaat en vermogen met het enkelvoudige resultaat en vermogen:

	2021	2020
Geconsolideerd resultaat	483.032	206.729
<u>Correcties:</u>		
Resultaat Bibloservice Gelderland	-5.438	-604
Resultaat Overijsselse Bibliotheekdienst	-222	-51
Resultaat Stichting Rijnbrink	-706.776	-216.268
Resultaat Stichting Werkgeverschap Rijnbrink	15.060	10.193
Resultaat PBAM	62	175
Vrijval andere waarderingsgrondslag gebouwen Bibloservice Gelderland	0	0
Resultaat enkelvoudige jaarrekening	-214.282	174

	31-12-2021	31-12-2020
Geconsolideerd Vermogen	4.288.303	3.805.271
<u>Correcties:</u>		
Vermogen Bibloservice Gelderland	-1.295.810	-1.290.372
Vermogen Overijsselse Bibliotheekdienst	-1.113.453	-1.113.231
Vermogen Stichting Rijnbrink	-1.356.974	-650.198
Vermogen Stichting Werkgeverschap Rijnbrink	10.276	-4.784
Vermogen PBAM	-16.421	-16.483
Vermogen enkelvoudige jaarrekening	515.921	730.203

6. Bestemmingsreserves

	31-12-2020	Overhev.	Onttrekk.	Dotaties	31-12-2021
Transitie Rijnbrink	31.740	0	0	0	31.740
Totaal	31.740	0	0	0	31.740

De bestemmingsreserve transitie Rijnbrink is gevormd om de lijn nieuwe markten binnen de transitie van Rijnbrink mogelijk te maken. Deze reserve wordt benut om te verkennen waar voor Rijnbrink nieuwe kansen liggen en hoe de strategie van Rijnbrink hierop moet worden aangepast.

Kortlopende schulden en overlopende passiva

7. Crediteuren

	31-12-2021	31-12-2020
Saldo per ultimo boekjaar	4.481	2.587
	<u>4.481</u>	<u>2.587</u>

8. Schulden aan groepsmaatschappijen

	31-12-2021	31-12-2020
Stichting Rijnbrink	0	687.430
	<u>0</u>	<u>687.430</u>

9. Overige schulden en overlopende passiva

	31-12-2021	31-12-2020
Personeelskosten	1.363	10.871
Te betalen accountantskosten	20.448	20.308
Overige schulden en overlopende passiva	2.411	398
	<u>24.222</u>	<u>31.577</u>

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

- Stichting Rijnbrink Holding vormt tezamen met Stichting Rijnbrink en Stichting Werkgeverschap Rijnbrink een fiscale eenheid voor de omzetbelasting en is uit dien hoofde aansprakelijk voor de belastingschulden van de fiscale eenheid als geheel.

Toelichting enkelvoudige staat van baten en lasten 2021

Baten

10. Overige baten

	Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
Management fee *)	288.000	288.000	282.000
	<u>288.000</u>	<u>288.000</u>	<u>282.000</u>

*) Dit betreft de doorbelasting van de management fee aan de stichtingen binnen Rijnbrink. De totale lasten van de stichting worden doorbelast aan de stichtingen binnen Rijnbrink.

Lasten

11. Personeelslasten

	Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
Totaal bruto salarissen	156.925	151.000	142.471
Pensioenpremies	0	p.m.	14.686
Sociale lasten	0	p.m.	9.413
<i>Totaal salarissen</i>	<u>156.925</u>	<u>151.000</u>	<u>166.570</u>
Overige salaris gerelateerde posten	0	0	0
<i>Totaal salarissen</i>	<u>156.925</u>	<u>151.000</u>	<u>166.570</u>
Overige personeelskosten	45.377	19.000	10.297
<i>Totale personeelskosten</i>	<u>202.302</u>	<u>170.000</u>	<u>176.867</u>

De personeelskosten betreffen de doorbelaste salarislasten van de raad van bestuur vanuit Stichting Werkgeverschap Rijnbrink en overig personeel gerelateerde kosten.

De bezoldiging van de functionarissen die over 2021 in het kader van de wet normering topinkomens (WNT) verantwoord worden, is als volgt:

bedragen x € 1	M. van Ham	B.W.C.M. Fransen	M. van Ham
Functiegegevens	Raad van Bestuur	Raad van Bestuur	Raad van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	0/01/2021 - 30/09/2021	0/10/2021 - 31/12/2021	01/01/2020 - 01/12/2020
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0 fte	1,0 fte	1,0 fte
Dienstbetrekking?	ja	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	112.275	30.592	133.038
Beloningen betaalbaar op termijn	11.285	3.760	14.686
Subtotaal	123.560	34.352	147.724
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	156.321	52.679	201.000
/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	123.560	34.352	147.724
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

12. Overige bedrijfskosten

	Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
Bestuur en organisatie	112.795	115.000	101.691
Administratiekosten	3.000	3.000	3.000
	<u>115.795</u>	<u>118.000</u>	<u>104.691</u>

*) Onder de bestuurs- en organisatiekosten zijn ook opgenomen de vergoedingen welke verstrekt zijn aan de raad van toezicht (RvT).

De bezoldiging van de toezichthouders die over 2021 in het kader van de Wet Normering Topinkomens (WNT) verantwoord worden, is als volgt:

bedragen x € 1	J.Ph. Broekhuizen	N.M. Mansfield Timans	C.P.M. Teunissen	J.V.C.T. van Duren	A.M.C. Kuks
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01/2021 - 31/12/2021	01/01/2021 - 31/12/2021	01/01/2021 - 31/12/2021	01/01/2021 - 31/12/2021	01/01/2021 - 31/12/2021
Bezoldiging					
Bezoldiging	13.063	11.887	11.887	10.450	10.450
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	31.350	20.900	20.900	20.900	20.900
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t	n.v.t	n.v.t	n.v.t	n.v.t
Bezoldiging	13.063	11.887	11.887	10.450	10.450
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t	n.v.t	n.v.t	n.v.t	n.v.t
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t	n.v.t	n.v.t	n.v.t	n.v.t

Gegevens 2020

bedragen x € 1	J.Ph. Broekhuizen	N.M. Mansfield Timans	C.P.M. Teunissen	J.V.C.T. van Duren	A.M.C. Kuks
Functiegegevens	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01/2020 - 31/12/2020	01/01/2020 - 31/12/2020	01/01/2020 - 31/12/2020	01/01/2020 - 31/12/2020	01/10/2020 - 31/12/2020
Bezoldiging					
Bezoldiging	12.563	10.050	10.050	10.050	10.050
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	30.150	20.100	20.100	20.100	20.100

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

De Stichting Overijsselse Bibliotheek Dienst en stichting Biblioservice Gelderland zijn tevens WNT-plichtig.

13. Financiële baten en lasten

	Exploitatie 2021	Begroting 2021	Exploitatie 2020
<i>Financiële baten</i>			
Rente opbrengsten	0	400	10
<i>Financiële lasten</i>			
Bankkosten	3.320	0	278
Rentekosten leningen	0	400	0
	3.320	400	278
Per saldo financiële lasten	3.320	0	268

Eigen vermogen

Resultaatbestemming

Het bestuur is voornemens het negatieve resultaat na dotaties en onttrekkingen bestemmingsreserves en -fondsen van € 33.417 te onttrekken aan de algemene reserve van Stichting Rijnbrink Holding.

Beleid met betrekking tot de fondsen

Het is beleid van de organisatie om de jaarresultaten toe te voegen c.q. te verrekenen met de egaliseringsreserve. Het beleid is erop gericht slechts bestemmingsreserves en/of fondsen te vormen die nadrukkelijk in overeenstemming zijn met het te voeren beleid.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die effect hebben op het vermogen of de continuïteit van de organisatie.

In 2021 is besloten om het samenwerkingsverband WINO op te heffen waarbij alle medewerkers worden ondergebracht bij de verschillende aangesloten stichtingen. Op 2 februari 2022 is besloten om de WINO-reserves bij Stichting Werkgeverschap Rijnbrink uit te keren aan de WINO-leden naar rato van de loonsom. In 2022 zal nadat aan alle verplichtingen is voldaan de stichting geliquideerd worden.

Vaststelling / Goedkeuring

Aldus vastgesteld op 20 mei 2022 te Nijverdal,

B.W.C.M. Fransen
Voorzitter raad van bestuur

Raad van toezicht:

mr. drs. J.Ph. Broekhuizen, voorzitter

C.P.M. Teunissen

N. Mansfield

drs. J.V.C.T. van Duren RC

A.M.C. Kuks

Deventer, 2 juni 2022

Overige gegevens

Deze jaarrekening is op 20 mei 2022 vastgesteld conform artikel 23 van de statuten door de voorzitter van de raad van bestuur en zal op 2 juni 2022 worden goedgekeurd door de raad van toezicht.

Stichting Rijnbrink Holding staat bij de Kamer van Koophandel geregistreerd onder nummer 08148638.

Controleverklaring

De controleverklaring is opgenomen op de volgende pagina.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan de raad van toezicht van Stichting Rijnbrink Holding

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Rijnbrink Holding te Nijverdal gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Rijnbrink Holding per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2021;
2. de geconsolideerde en enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en het Controleprotocol WNT. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Rijnbrink Holding zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Geen controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van de anticumulatiebepaling van artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1(j) Uitvoeringsregeling WNTu

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van de WNT-eisen van financiële rechtmatigheid mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften, het controleprotocol WNT en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zwolle, 20 mei 2022
Flynth Audit B.V.

Paraaf voor identificatiedoeleinden:

drs. E.J. Schollaardt RA

Bijlage 1: Lijst met afkortingen

In dit jaarverslag gebruiken we enkele afkortingen. Hieronder ziet u een overzicht.

KB	: Koninklijke Bibliotheek
OBD	: Overijsselse Bibliotheek Dienst
BSG	: Biblioservice Gelderland
DB	: dagelijks bestuur
POI	: Provinciale Ondersteuningsinstelling
VOB	: Vereniging Openbare Bibliotheken
SPN	: Samenwerkende Provinciale steunorganisaties Nederland
SIOB	: Sector Instituut Openbare Bibliotheken
VNOB	: Vereniging Netwerk Overijsselse Bibliotheken
SGB	: Samenwerkende Gelderse Bibliotheken
IBL	: Interbibliothecair leenverkeer
WINO	: Werkgeverschap in Netwerkverband Overijssel
dBoS	: de Bibliotheek op School
SAB	: Stads en Athenaeum Bibliotheek
SROI	: Social Return On Investment
CMK	: Cultuureducatie met Kwaliteit
KTO	: Klant tevredenheid onderzoek
MTO	: Medewerkers tevredenheid onderzoek
PJC	: Personele Jaar Cyclus
FASO	: Federatie voor Amateur Symfonie Orkesten